

OSNOVNA ŠKOLA SILVIJA STRAHIMIRA KRANJČEVIĆA

S E N J

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA

2017./ 2018. školske godine

SENJ, rujan 2017. god.

OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Naziv škole:	Osnovna škola Silvija Strahimira Kranjčevića Senj
Adresa škole:	Ulica S.S.Kranjčevića 1 Senj 53270
Županija:	Ličko- senjska
Telefonski broj:	053 881 183; 882 081:882 944
Broj telefaksa:	053 881 183
Internetska pošta:	tajnistvo@os-sskranjcevic-a-senj.skole.hr os-ss.kranjcevic-a@gs.t-com.hr
Internetska adresa:	http://www.os-sskranjcevic-a-senj.skole.hr/
Šifra škole:	09-074-001
Matični broj škole:	03047105
OIB:	63722828625
Upis u sudski registar (broj i datum):	Broj:Fi-1271/78 Datum upisa: 29.XII.1978.
Ravnateljica škole:	Rosanda Bilović, prof.
Voditelj smjene:	Andreja Kartelo Nekić
Voditelji područnih škola:	PŠ Krasno – Andrea Lončarić PŠ Sveti Juraj – Laura Turkalj PŠ Vratnik – Ivana Miškulin
Broj učenika:	392
Broj učenika u razrednoj nastavi:	184
Broj učenika u predmetnoj nastavi:	208
Broj učenika s teškoćama u razvoju:	17+9
Broj učenika putnika:	69
Ukupan broj razrednih odjela:	27
Broj razrednih odjela u matičnoj školi:	17
Broj razrednih odjela u područnim školama:	10
Broj razrednih odjela RN-a:	12
Broj razrednih odjela PN-a:	15
Broj radnika:	68
Broj učitelja predmetne nastave:	32+5
Broj učitelja razredne nastave:	13
Broj stručnih suradnika:	3
Broj ostalih radnika:	15
Broj nestručnih učitelja:	2
Broj pripravnika:	0
Broj voditelja ŽSV-a:	2

Broj računala u školi:	Matična škola 24; PŠ Krasno 5; PŠ Sveti Juraj 2
Broj specijaliziranih učionica:	13- Senj
Broj općih učionica:	Matična škola 8; PŠ Krasno 6 PŠ Sveti Juraj 8, PŠ Vratnik 3
Broj športskih dvorana:	1
Broj športskih igrališta:	3
Školska knjižnica:	1 s 2 podružnice (PŠ Krasno i Sveti Juraj)
Školska kuhinja:	3

1. PODACI O UVJETIMA RADA

1.1. Podaci o upisnom području

Osnovna škola S.S.Kranjčevića Senj obuhvaća upisno područje Grada Senja.

Učenici iz Senja i bliže okolice (Senjska Draga, Vratnik - Melnice, Bunica i Sv. Jelena) pohađaju nastavu u Senju. U Senj putuju učenici iz Krivog Puta, Vratnika i Senjske Drage .

U Sv. Juraj putuju učenici starijih razreda iz podvelebitskih i podgorskih sela i zaselaka koja teritorijalno i administrativno pripadaju Sv. Jurju (Lopci, Bilopolje, Oltari), no taj se broj sveo na minimum (tri učenika) jer je učenika s tog područja sve manje.

U Krasnu nastavu pohađaju svi učenici iz Krasna, a najviše su udaljeni od škole do 3 km. Učenici putnici s područja Vratnika i Krivog Puta prevoze se školskim autobusom poduzeća “ Velebit tours“. Škola surađuje s roditeljima, prijevoznikom i Uredom za društvene djelatnosti u Gospiću radi pravodobne i sigurne vožnje i prijevoza od škole do mjesta stanovanja.

Na cijelom senjskom području djeluju ove školske godine tri područne škole, jedna podružnica glazbene škole i matična škola u Senju. Prevelika udaljenost škole od škole, brdsko područje i krševito priobalje utječu znatnije na sveukupnu organizaciju i realizaciju školskih zadaća.

1.2. Unutrašnji školski prostori

NAZIV PROSTORA (klasična učionica, kabinet, knjižnica, dvorana)	Učionice		Kabineti		Oznaka stanja opremljenosti	
	Broj	Veličina u m ²	Broj	Veličina u m ²	Opća opremljenost	Didaktička opremljenost
RAZREDNA NASTAVA						
1. razred	2	57			2	2
2. razred	2	57			2	2
3. razred	2	57			2	2
4. razred	2	60			2	2
PREDMETNA NASTAVA						
Hrvatski jezik	2	53			2	
Likovna kultura	1	53	1	17	2	
Glazbena kultura	1	53			2	
Vjeronauk	1	50			2	
Strani jezik	1	53			1	
Matematika	2	53			2	
Priroda i biologija	1	86	1	17	2	
Kemija					2	
Fizika	1	53	1	15	1	
Povijest	1	53	1	17	2	2
Geografija						
Tehnička kultura	1	42	1	12		
Informatika	1	42	1	12		
OSTALO						
Dvorana za TZK	Grad Senj				2	2
Knjižnica	1	54			1	
Dvorana za priredbe	1	167			1	
Zbornica	1	35			2	
Uredi	6	97			2	

Oznaka stanja opremljenosti do 50%..1, od 51-70%..2, od 71-100%..3

1.3. Školski okoliš

Naziv površine	Veličina u m ²	Ocjena stanja
1. Sportsko igralište	675	3
2. Zelene površine	290	2
U K U P N O	965	

1.4. Plan održavanja školskih prostora

Okoliš : Redovito čistiti, uređivati okoliš (saditi i njegovati cvijeće, ukrasno bilje, drveće, voćke, rezati živicu, kositi travu i sl.).

Opremiti dječje igralište u blizini škole Sveti Juraj.

Unutarnji prostor : Urediti učionicu INFORMATIKE S 22 RADNA MJESTA (Krasno, Sveti Juraj 4).
Riješiti prostorno problem školske knjižnice izmiještavanjem ili adaptacijom kako bi školska knjižnica bila veća, funkcionalnija i ljepša. Urediti podove u pojedinim učionicama PŠ Sveti Juraj i Krasno. Klimatizirati pojedine učionice.

1.5. Nastavna sredstva i pomagala

Istaknuti opremljenost škole nastavnim sredstvima i pomagalima (ocjena stanja i potrebe).

NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA	STANJE
Audiooprema:	2
Video- i fotooprema:	2
Informatička oprema:	2
Ostala oprema:	1

Oznaka stanja opremljenosti do 50%..1, od 51-70%..2, od 71-100%..3

1.7. Plan opremanja i moderniziranja škole

1.6. Knjižni fond škole

GRAĐA	STANDARD	STANJE	
Lektirni naslovi 1.- 4.razred (225 učenika)	77 naslova (118 s alternativnim) - prema popisu lektire (HNOS)	53naslova iz popisa	1.184 jedinica (kom.)
Lektirni naslovi 5.-8.razred (228 učenika)	115 naslova (145 s alternativnim) - prema popisu lektire	75 naslova iz popisa	1.614 jedinica
Ukupno lektirni naslovi (453 učenika)	192 Naslova	138 naslova	2.798 jedinica
Učenički fond- ostalo			7.449jedinica
UKUPNO Učeničkifond	60 % uk. Fonda	76 % uk. fonda	11.247 jedinica
Nastavnički fond (stručna lit.,referentna zbirka, udžbenici i priručnici)	40% uk. Fonda	23,45% uk. fonda	3.445 jedinica
UKUPNO knjižni fond			14.692 jedinica
AV i elektronička građa	0,5 jedinica po učeniku i učitelju min. 250 jedinica	(453 učenika i 47 učitelja i str. sur. -uk. 500)	291 jedinica

1.7. Plan opremanja i moderniziranja škole

- Sve Škole :
- Nabava novijih izdanja školske lektire
 - Obnova u skladu s novčanim mogućnostima opreme u kabinetima
 - Nabava školskog namještaja (stolice,školske klupe)za učionice
 - Nabava novog razglasa
 - Nabava dodatne opreme za TZK
- Senj :
- Obnova fasade i prozora kako bismo školu učinili energetski učinkovitijom
 - Klimatizacija pojedinih učionica
 - Projektor i platno za hol škole
 - Zavjese zaštita od sunca za hol škole
 - Nabavka školskog namještaja za učionice
 - Nabava projektora - 5 komada
 - Nabava prijenosnog računala – 2 kom
- PŠ Krasno i Sveti Juraj
- Računala za učionice u područnim školama – 3 kom
 - Nabava dodatne opreme zaTZK
 - Automatsko zvono za PŠ Sveti Juraj

2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA U 2017./2018. ŠKOLSKOJ GODINI

2.1. Podaci o odgojno-obrazovnim radnicima

2.1.1. Podaci o učiteljima razredne nastave

R.br.	Ime i prezime	Starosna dob	Zvanje	Stupanj str. spr.	Godine staža – 30.09.2016.
1.	Berta Tomljanović		nast. razr.nastave	VŠS	
2.	Silvana Glavičić		“	VŠS	
3.	Melita Marenic		”	VŠS	
4.	Karmen Čorić		”	VŠS	
5.	Branka Zrinski		“	VŠS	
6.	Slavica Tomljanović		“	VŠS	
7.	Anastazija Viatoris Matijević		dipl.učitelj (razr.nastava)	VSS	
8.	Nataša Dragičević		“	VŠS	
9.	Đurđa Jugović		"	VŠS	
10.	Ivana Miškulin		dipl.učitelj (razr.nastava)	VSS	
11.	Antonija Krmpotić		dipl.učitelj (razr. nastava)	VSS	
12.	Maja Šolić		dipl.učitelj (razr. nast.)	VSS	
13.	Matea Dragičević		Mag. prim. obr.(prod. boravak)	VSS	

2.1.2. Podaci o učiteljima predmetne nastave

R.br.	Ime i prezime	Starosna dob	Zvanje	Stupanj str. spr.	Predmet(i) koji(e) predaje	Godine staža – 30.09.2016.
1.	Olga Biondić		prof.njem. i hrv. jezika	VSS	njem.j.	
2.	Ana Nekić		prof. hrv. jezika	VSS	hrv. jezik	
3.	Tamara Farkaš		prof. hrv. jezika	VSS	hrv. jezik	
4.	Andreja Lončarić		mag. hrv. jezika	VSS	hrv. jezik	
5.	Laura Turkalj		prof. hrv. jez. i knjiž.	VSS	hrv. jezik	
6.	Milena Cerović- Miklić		prof.lik. kulture	VSS	likovna kultura	
7.	Snježana Orlić		prof. PTO	VSS	TK	
8.	Dalibor Šipić		prof. politehnike	VSS	TK i priroda	
9.	Ilena Lučić Špelić		dipl.uč. s poj.prog.GK	VSS VSS	glazbena kult.	

10.	Maja Prpić		prof.njem.jez. i pov.umj.	VSS	njemački jezik	
11.	Ana ŠkrgatićBajrović Tatjana Tikveša		prof. hrv. i njem. jezika prof. njem. i tal. Jez.	VSS VSS	njemački jezik	
12.	Ljiljana Balen- Biondić		nast. matematike i fizike	VŠS	matematika	
13.	Biljana Šepinski		prof. matemat. i informat.	VSS	matematika	
14.	Sandra Perger		mag.prim.obraz.	VSS	matematika	
15.	Sanja Tomljanović		prof. biologije	VSS	biologija i priroda	
16.	Tina Jurković		mag. inž.teks.tehnol.	VŠS	kemija	
17.	Zlatka Kuharić Dragojević		prof. fizike i politehnike	VSS	fizika	
18.	Brigita Nekić		prof. geo.	VSS	geografija	
19.	Andreja Kartelo Nekić		prof. povijesti i filozofije	VSS	povijest	
20.	Josip Štokić		prof. povijesti i informatike	VSS	povijest i informatika	
21.	Martina Pavlić		prof. geog. i pov.	VSS	geografija	
22.	Ivana Milovac Ana Vukelić		dipl. uč. s poj. progr. engl.j. mag. eng. i hrv. jez.	VSS VSS	engleski jezik „	
23.	Ivana Tomljanović		dipl. uč. s poj. progr. engl.j.	VSS	engleski jezik	
24.	Franciska Tomljanović		dipl. teolog	VSS	vjeronauk	
25.	Kristina Čigoja		dipl. teolog	VSS	vjeronauk	
26.	Andreja Padjen		dipl. teolog	VSS	vjeronauk	
27.	Silvo Milin		dipl. teolog	VSS	vjeronauk	
29.	Josipa Marelić		prof. TZK	VSS	TZK	
30.	Tamara Butolo		mag. kineziologije	VSS	TZK	
31.	Milica Dorić		prof. fiz. kulture	VSS	TZK	
32.	DarjanBajrović		prof. povijesti i informatike	VSS	informatika, povijest	

2.1.4. Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima

Red. broj	Ime i prezime	Starosna dob	Zvanje	Stupanj stručne sprema	Radno mjesto	Tjedno radno vrijeme	Godine staža – 30.09.2016
1.	Rosanda Bilović		prof. defektolog	VSS	ravnateljica	40	
2.	Karmen Boras		dipl. pedagog, prof.	VSS	stručni suradnik pedagog	40	
3.	Ana Lukin		prof. hrv.j	VSS	knjižničar	40	
4.	Ileana Tomljanović		prof. rehabilitator	VSS	stručni suradnik eduk.rehabilitator	40	

/

2.1.5. Administrativno - računovodstveni i pomoćno tehnički radnici

2.1.5.1. Administrativno- računovodstveni radnici

R.br.	Ime i prezime	Starosna dob	Zvanje	Stupanj str. spr.	Radno mjesto	Tjedno radno vrijeme	Godine staža – 30.09.2017.
1.	Dean Babić		up.pravnik	VŠS	tajnik	40	
2.	Marija Knifić		ekonomist	VŠS	računovođa	40	
3.	Mira Mraković		maturant gimn.	SSS	administrator	40	

2.1.5.2. Pomoćno - tehnički radnici

R.br.	Ime i prezime	Starosna dob	Zvanje	Stupanj str. spr.	Radno mjesto	Tjedno radno vrijeme	Godine staža – 30.09.2017.
1.	Vinko Karabaić		meh.sklopnih.el.aparata	SSS	domar	40	
2.	Mira Nekić		radnik bez zanimanja	NK	kuhar	40	
3.	Jasmina Žarković		kozmetičarka	SSS	kuhar	20	
4.	Katarina Vukelić		poslovni tajnik	SSS	kuhar	20	
5.	Ljubica Lopac		radnik bez zanimanja	NK	spremačica	40	
6.	Antonija Rako		poslužitelj jela i pića	SSS	spremačica	40	

7.	Josipa Nekić		radnik bez zanimanja	NK	Spremačica	40	
8.	Jasna Vukelić		radnik bez zanimanja	NK	spremačica	40	
9.	Dubravka Šojat		grafički tehničar	SSS	spremačica	40	
10	Dolores Vinčić Jasmina Škegro		sur. u odg-obr. proc. šumarski tehničar	SSS SSS	spremačica ”	40 40	
11.	Kata Tomaić		radnik bez zanimanja	NK	spremačica	40	
12.	Josipa Biondić		radnik bez zanimanja	NK	spremačica - domar	20	

2.1. Tjedna i godišnja zaduženja odgojno-obrazovnih radnika škole

2.1.1. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja razredne nastave

Red. broj	Ime i prezime	Stručna sprema	Poslovi	Tjedno radno vrijeme	Redovna nastava tjedno	Razr. odjeli - red.	Izbor na nastava tjedno	Razr. odjeli - izb.	Razredništvo	Razredn. sati	Ostalo u razrednoj nastavi	Dopunska nastava	Dodatna nastava	INA	INA -sati	Naovisredni Ostalo	Ostalo nep. rad. sati	Ukupno nep. rad. poslovi	Posebni poslovi	Ostali poslovi razrednika	Ostali poslovi KU	Pripreme učitelja	Ostali poslovi učit. Čl.5	Ukupno ostalih poslova
1.	BERTA TOMLJANOVIĆ	VŠS nast. RN	RAZT. NASTAVA PS Sveti Juraj	40	13 Bez TZK	1.a	-		1.a	2		1		Kreativna, Učimo	2+2			22	-	2	-	7	11	20
2.	SILVANA GLAVIČIĆ	VŠS nast. RN	RAZT. NASTAVA u Senju	40	13 Bez TZK	1.b			1.b	2		1	1	Recitatorska, Učimo, učiti	1+4	-	-	21	-	2	-	7	10	19
3.	MELITA MARENIĆ	VŠS nast. RN	RAZT. NASTAVA u Senju	40	16	2.a			2.a	2		1		Keramiciari	1	VŽA	1	21		2		8	9	19
4.	KARMEN ČORIĆ	VŠS nast. RN	RAZT. NASTAVA u Senju	40	16	2.b			2.b	2		1	1	Dramska	1			21		2		8	9	21
5.	BRANKA ZRINSKI	VSS, dipl. uč. RN	RAZT. NASTAVA u Senju	40	16	3.a			3.a	2		2		Plesna	1	-	-	21	-	2	-	8	9	19
6.	SLAVICA TOMLJANOVIĆ	VŠS, nast. RN	RAZT. NASTAVA u Senju	40	16	3.b			3.b	2		1	1	Recitatorska	1	-	-	21	-	2	-	8	9	19

Red. broj	Ime i prezime	Stručna sprema	Poslovi	Tjedno radno vrijeme	Redovna nastava tjedno	Razr. odjeli - red.	Izbor na nastava tjedno	Razr. odjeli - izb.	Razredništvo	Razredn. sati	Ostalo u nastavici nastave	Dopunska nastava	Dodatna nastava	INA	INA -sati	Naosrednji Ostalo	Ostalo nepr. rad. sati	Ukupno nepr. rad. poslovi	Ostali poslovi razrednika	Ostali poslovi KU	Pripreme učitelja	Ostali poslovi učit. Čl.5	Ukupno ostalih poslova	
7.	ANASTAZIJA VIATORIS-MATIJEVIĆ	VŠS, nast. RN bez GK	Razr. nastava u Senju	40	15	4.a	-		4.a	2		1	2	Mali cakarci	1	-	-	21	-	2	-	8	9	19
8.	NATAŠA DRAGIČEVIĆ	VŠS, nast. RN	Razr. nastava u PŠ Senju	40	16	4.b	-		4.b	2		1	1	Mali istraživači,	2	-	-	21	-	2	-	8	9	19
9.	ĐURĐA JUGOVIĆ	VŠS, nast. RN	Razr. nastava u PŠ Krasno	40	16	1.- 4.	-		1.-4.	2		1	1	Dramsko -rec.	1	-	-	21	-	2	-	8	9	19
10.	IVANA MIŠKULIN	VŠS, nast. RN	Razr. nastava u PŠ Vratnik	40	16	1.-4.	-		1.- 4.	2		2		Likovna	1	-	-	21	-	2	-	8	9	19
11.	MAJA ŠOLIĆ	VSS, dipl. učit.	Razr. Nastava u PŠ Sv. J.	40	16	2./4.	-		2./4.	2		1	1	Scenska	1	-	-	21	-	2	-	8	9	19
12.	ANTONIJA KRMPOTIĆ	VSS, dipl. učit.	Razr. Nastava u PŠ Sv. J.	40	16	1./3.	-		1./3.	2		1	1	Kreativna	1	-	-	21	-	2	-	8	9	19

2.1.2. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja predmetne nastave

Red. br.	Ime i prezime	Stručna sprema	Poslovi	Tjedno radno vrijeme	Redovna nastava tjedno	Razr. odjeli - red.	Izborna nastava tjedno	Razr. odjeli - izb.	Razredništvo	Razredn. sati	Ostalo u zadatoj nastavi	Dopunska nastava	Dodatna nastava	INA	INA -sati	Neomereni rad	Ostalo -sati	Ostalo neprad	Ukupno neprad	Posebni poslovi	Ostali poslovi razrednika	Ostali poslovi KU	Pripreme učitelja	Ostali poslovi učit. Čl.5	Ukupno ostalih poslova
1.	TAMARA FARKAŠ	prof. hrv. jez. VSS,	hrv. jezik u Senju	40	18	5ab,7 ab			8a	2		1		Dramska	1				22	-	2	-	6	10	18
2.	ANA NEKIĆ	prof. hrv. jezika VSS,	hrv. jezik u Senju	40	18	6ab,8 ab			6a	2		1	1						22	-	2	-	6	10	18
3.	LAURA TURKALJ	prof. hrv. jezika VSS,	hrv. jezik u PŠ Sv. Juraj i Krasno	40	17	5./6.,7., 8., K 7.			7.K	2		1		Miči čakavci	1			1	1	1	2		6	10	19
4.	ANDREJA LONČARIĆ	prof. hrv. jezika VSS,	hrv. jezik u PŠ Krasno	20	9	5./6.,8			8.K	2				Dramsko recitatorska	1			12	1	1	2	-	3	2	8
5.	MILENA CEROVIC-MIKLIĆ	prof. lik. kulture VSS,	lik. kultura u Senju, PŠ Sv. Juraj i PŠ Krasno	40	15	5.-8. Senj, Sv.J, K			6c	2	Viz. identitet 3 sata			likovna Senj, Sv.J	2			22	-	2	-	5	11	18	

Red. broj	Ime i prezime	Stručna sprema	Poslovi	Tjedno radno vrijeme	Redovna nastava tjedno	Razr. odjeli - red.	Izbor na nastava tjedno	Razr. odjeli - izb.	Razredništvo	Razredn. sati	Ostalo u radnici nastavi	Dopunska nastava	Dodatna nastava	INA	INA -sati	Neomseždni rad	Ostalo -sati	Ostalo neprerad	Ukupno neprerad	Posebni poslovi	Ostali poslovi razredništva	Ostali poslovi K U	Pripreme učitelja	Ostali poslovi učit. Čl.5	Ukupno ostalih poslova
6.	ILENA LUČIĆ ŠPELIĆ	VSS, učitelj RN s pojačanim	glazb.kultura u Senju, PŠ Sv. Juraj i PŠ Krasno	40	17	5. – 8. 4ab			5a	2	Zbor 2 sata	-	-	Glazbena baština	1	-	-	-	22	-	2	-	6	10	18
7.	SNJEŽANA ORLIĆ	VSS, prof.PTO	TK u Senju,	24	9	5.- 8.	-		7.b	2	-	-	-	Promena skupina Mladu tehničari	3				14	-	2	-	3	5	10
8.	DALIBOR ŠIPIĆ	VSS, prof. politehnike	TK u PŠ Sv. Juraj i PŠ Krasno priroda Sv.J., Krasno i Senju	40	6	Sv.J K		7.Sv. J.		2	Sin.povj. 2 sata	-	-	Sportska	1	-	-	-	22	-	2	2	5	9	18
9.	LJILJANA BALEN- BIONDIĆ	VŠS, nast. Ma. i fizike	matematika u Senju	40	20	5a,8ab, 6ab,						1	1						22	-		-	7	11	18
10.	BILJANA ŠEPINSKI	rof. mat. i inform	matematike u Senju i PŠ Sv. Juraj	40	16 4	5b,7ab, 6c 7.SVJ					-	1	1		-	-	-	-	22	-		-	7	11	18
11.	SANDRA PERGER	prof. mat.	matematike u PŠ Krasno i PŠ Sv.J.	40	12 8	K 5/6,7,8 SVJ 7			SVJ 5./6.	2	-	-	-		-	-	-	-	22	-		-	7	11	18

	Ime i prezime	Stručna sprema	Poslovi	Tjedno radno vrijeme	Redovna nastava tjedno	Razr. odjeli - red.	Izbor na nastava tjedno	Razr. odjeli - izb.	Raz-redništvo	Raz-redn. sati	Ostalo u radoviti nastavi	Dopunska nastava	Dodatna nastava	INA	INA -sati	Ostalo Neomozedni rad	Ostalo neprerad sati	Ukupno neprerad	Posebni poslovi	Ostali poslovi razrednika	Ostali poslovi K U	Pripreme učitelja	Ostali poslovi učit. Čl.5	Ukupno ostalih poslova	
12.	OLGA BIONDIĆ	VSS, prof. njem.	Hrv. i njem.j. u Senju	40	14	HJ 6b NJJ 2b,4a, 8a,	6	4b,6ac,8b	-	-						Bonus	2	22	-	-	-	7	11	18	
13.	MAJA PRPIĆ	VSS, prof.njem. jez. i pov.unij.	njemački jezik u Senju i Svetom Jurju	40	17	3a,5.a, 6b,6c, 6b SJ 7	4	5b,7a			2					-	-	23	-	-	-	7	10	17	
14.	TAJANA TIKVEŠA	VSS, prof. njem.jez.	njemački jezik u PŠ Krasno i Svetom Jurju	40	21	K 1-4, 5/6,7,8 SVJ 1/3,2/4 5/6,8	-	-	SVJ 8.	2	-	-						23	-	-	-	7	10	17	
15.	ANA VUKELIĆ	VSS, profesor eng. jezika.	engleski jezik u Senju, PŠVratniku	40	14	5bv,66c, 7a,8b V 1.-4.	8	5a,6,7b, 8a			0,5	0,5				-	-	-	23	-	2	-	7,5	9,5	17
16.	IVANA TOMLJANOVIĆ	VSS, dipl.uč. s pojač. progr.engl.	engleski jezik u Senju Svetom Jurju i Krasnu	40	11	1b,2a,3b 4b,6a	10	4a, Kr 2sk. Sv. J. 2 sk	-	-					2	-	-	23	-	-	-	7	10	17	

	Ime i prezime	Stručna sprema	Poslovi	Tjedno radno vrijeme	Redovna nastave tjedno	Razr. odjeli - red.	Izbor na nastava tjedno	Razr. odjeli - izb.	Raz-redništvo	Raz-redn. sati	Ostalo u radnici nastavi	Dopunska nastava	Dodatna nastava	INA	INA -sati	Neomereni rad	Ostalo -sati	Ostalo neprerad -sati	Ukupno neprerad	Posebni poslovi	Ostali poslovi razrednika	Ostali poslovi K U	Pripreme učitelja	Ostali poslovi učit. Čl.5	Ukupno ostalih poslova
17.	TINA JURKOVIĆ	VSS, prof. kemije	kemija u Senju, PŠ Sv. Juraj i PŠ Krasno	28	8 +4 +4	7.a,b,8.a ,b, 7. i 8. 7. i 8.	-	-				1	1	-	-	-	-	-	18	-		-	5	5	10
18.	SANJA TOMLJANOVIĆ	VSS, prof. biologije	biologija i priroda u Senju, Sv.Jurju i Krasnu	40	20	7.a,b, 8.a,b 6.a,b K7.,8 SVJ,7,8.	-	-	6.a	2	-			Ekološka	2	-	-	-	24	-	2	-	7	9	16
19.	ZLATKA KUHARIĆ DRAGOJEVIĆ	Prof. fizike i politehnike	fizika u Senju, PŠ Sv. Juraju	28	12	7ab 8ab SVJ7.,8.	-		-	-	Sind.povjer. 1 sat	1		-	-	-	-	-	14	-	-	1	4	9	14
20.	DARJAN BAJROVIĆ	VSS, prof.pov. i inf.	Fizika u PŠ Krasno	8	4	7,8													4				1,5	2,5	4
21.	DARJAN BAJROVIĆ	VSS, prof.pov. i inf.	Inf.,pov	32	4	K Pov 5/6- 8.	12	SVJ 2 skupine Senj 7ab,8a b	-	-	-	-		Robotika	2				18	-	-	-	6	8	14
22.	ANDREJA KARTELO- NEKIĆ	VSS, prof. povijest i filozofije	povijest u Senju .	40	18	5.ab,6.a bc, 7.a,b.,8. a,b,	-	-	5.b	2	-	1	1			-	-	-	24	Sahničarstvo 1sata	2	-	6	8	16

	Ime i prezime	Stručna sprema	Poslovi	Tjedno radno vrijeme	Redovna nastave tjedno	Razr. odjeli - red.	Izbor na nastava tjedno	Razr. odjeli - izb.	Razredništvo	Razredn. sati	Ostalo u radoviti nastavi	Dopunska nastava	Dodatna nastava	INA	INA -sati	Ostalo Neomozdrni rad	Ostalo neprad -sati	Ukupno neprad	Posebni poslovi	Ostali poslovi razrednika	Ostali poslovi K U	Pripreme učitelja	Ostali poslovi učit. Čl.5	Ukupno ostalih poslova
23.	MARTINA PAVLIĆ	VSS, prof. geografije i povijesprof.	geografija u Senj i PŠ Sv.j	40	17 6	5.- 8. SVJ 5/6,7,8	-	-	-	-	-	0,5	0,5	-	-	-	-	24	-	-	-	7,5	8,5	16
24.	JOSIP ŠTOKIĆ	VSS, povijesprof. i informatik	Povijest u PŠ Sv. Juraj i Kr. Informatika u Senju i Kr.	40	8	SV.J. 5./6, 7,8 Kr 7.	14	Senj 5ab,6ab c, Kr. 2 sk.	-	-	Adm. e dnevnika 2 sat	-	-	-	-	-	-	24	-	-	-	8	8	16
25.	BRIGITA NEKIĆ	VSS, profesor geografije	Geografija u PŠ Krasno	11	6	5./6,7.,8.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	-	-	-	2	3	5
26.	JOSIPA MARELIĆ	VSS, prof. TZK	TZK u PŠ Sv. Juraj, i MŠ Senj	40	20	5.-8. 6abc, 7ab Djevojčice 8a,8b	-	-	6c	2	Bojne - 1 sat	-	-	Stolni tenis	1	-	-	24	-	2	-	7	7	16
27.	TAMARA BUTOLO	VŠS, prof. TZK	TZK u Senju	28	12	1.ab,5ab Dječaci 8a,8b	-	-	-	-	ŠSK - 2s,	-	-	Crveni križ	1	Škola plivanja	1	16	-	-	-	4	8	12
28.	MILICA DORIĆ	VŠS, prof. TZK	TZK u PŠ Krasno	12	6	5/6,7,8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Škola plivanja	1	7	-	-	-	2	3	5

29.	KRISTINA ČIGOJA	VSS, dipl. teolog	vjeronauk u Senju, i Vratniku	40			18	S1.- 4. V 1.- 4.	-	-	Povj. zaš. na radu 2 sata	-	-	Likovne sk Školske novice.	6	-	-	24	-	-	-	6	10	16
	Ime i prezime	Stručna sprema	Poslovi	Tjedno radno vrijeme	Redovna nastave tjedno	Razr. odjeli - red.	Izbor na nastava tjedno	Razr. odjeli - izb.	Razredništvo	Razredn. sati	Podavski nastavi	Dopunska nastava	Dodatna nastava	INA	INA -sati	Ostalo neprad -sati	Ostalo neprad -sati	Ukupno neprad	Posebni poslovi	Ostali poslovi razrednika	Ostali poslovi KU	Pripreme učitelja	Ostali poslovi učit. Čl.5	Ukupno ostalih poslova
30.	FRANCISKA TOMLJANOVIĆ	VSS, dipl. teolog	vjeronauk u Senju	40			18	5.ab 6.abc, 7.ab, 8.ab	8.b	2		-	-	Web stranica škole, im za školski list	4	-	24	-	2	2	6	8	16	
31.	ANDREJA PADJEN	VSS, dipl. teol.	vjeronauk PŠ Krasno	20	-	-	8	5./6,7,8. 1.-4.	5/6r. Kr	2	-	-	-	Mali bibličari Vjeronaučna olimpija	2	-	12	-	2	-	3	3	8	
32.	SILVO MILIN	VSS, dipl. teolog	vjeronauk u PŠ Sv. Juraj	16	-	-	10	5/6,7,8. 1./3., 2./4.	-	-	-	-	-	-	-	-	10	-	-	-	3	3	6	

2.1.3. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja produženog boravka

Red. broj	Ime i prezime	Stručna sprema	Poslovi	Tjedno radno vrijeme	Redovna nastave tjedno	Razr. odjeli - red.	Izbor na nastava tjedno	Razr. odjeli - izb.	Razredništvo	Razredn. sati	Podavski nastavi	Dopunska nastava	Dodatna nastava	INA	INA -sati	Ostalo neprad -sati	Ukupno neprad	Posebni poslovi	Ostali poslovi razrednika	Ostali poslovi KU	Pripreme učitelja	Ostali poslovi učit. Čl.5	Ukupno ostalih poslova
1.	Matea Dragičević	VSS, mag. prim. obr.	TAZT. NASTAVA u Senju	40	25	PB	-	-	PB	-	-	-	-	-	-	-	25	-	-	-	5	10	15

3. PODACI O ORGANIZACIJI RADA

3.1. Organizacija smjena

Škola radi u jednoj, prijedodnevnoj smjeni, s početkom nastave u 8.00 sati. Izuzetak je PŠ Krasno gdje zbog učitelja putnika nastava počinje u 8.30 sati.

RASPORED DEŽURSTVA UČITELJA

RAZREDNA NASTAVA

Jedan učitelj razredne nastave u matičnoj školi dežura prije nastave, na prihvatu učenika, i za vrijeme velikog odmora u holu škole ili dvorištu. Na tom dežurstvu učitelji se izmjenjuju tjedno.

Za vrijeme velikog odmora u prizemlju, na I. i II. katu dežura po jedan učitelj (po rasporedu).

PREDMETNA NASTAVA

Dežurstvo učitelja (izuzetak dežurstvo u blagovaonici koje traje za vrijeme velikog odmora) predmetne nastave traje od 7,30 do 13.30.

		Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
MŠ Senj	dežurstvo	Zlatka K.Dragojević	Ana Vukelić	Ljiljana B.Biondić	Olga Biondić	Sanja Tomljanović
		Tamara Farkaš	Ilena L.Špelić	Maja Prpić	Martina Pavlič	Milena C.Miklić
		Ana Nekić	Andreja K.Nekić	Biljana Šepinski	Franciska Tomljanović	Tina Jurković
	dežurstvo u blagovaoni	Snježana Orlić	Tamara Butolo	Snježana Orlić	Tamara Butolo	Josipa Marelić
PŠ Krasno	dežurstvo	Andrea Lončarić	Sandra Perger	Andreja Padjen	Đurđa Jugović	Darjan Bajrović
PŠ Sveti Juraj	dežurstvo	Antonija Krmpotić	Maja Šolić	Tajana Tikveša	Sandra Perger	Laura Turkalj
PŠ Vratnik	dežurstvo	Ivana Miškulin	Ivana Miškulin	Ivana Miškulin	Ana Vukelić	Ivana Miškulin

RASPORED PRIMANJA RODITELJA**MŠ SENJ**

Razredni odjel	Razrednik	Vrijeme
I.a	Berta Tomljanović	Četvrtak, 2.sat
I.b	Silvana Glavičić	Utorak, 4.sat
II.a	Melita Marenić	Srijeda, 4.sat
II.b	Karmen Čorić	Četvrtak, 4.sat
III.a	Branka Zrinski	Ponedjeljak, 3.sat
III.b	Slavica Tomljanović	Ponedjeljak, 3.sat
IV.a	Anastazija Viatoris Matijević	Petak, 1.sat
IV.b	Nataša Dragičević	Petak, 3.sat
V.a	Ilena Lučić Špelić	Petak, 2.sat
V.b	Andreja Kartelo Nekić	Ponedjeljak, 5.sat
VI.a	Sanja Tomljanović	Petak, 2.sat
VI.b	Josipa Marelić	Petak, 4.sat
VI.c	Milena Cerović Miklić	Petak, 5.sat
VII.a	Ana Nekić	Petak, 3.sat
VII.b	Snježana Orlić	Ponedjeljak, 3.sat 2.sat
VIII.a	Tamara Farkaš	Ponedjeljak, 5.sat
VIII.b	Franciska Tomljanović	Utorak, 3.sat

Ime i prezime učitelja (po dogovoru s roditeljima)	Vrijeme
Olga Biondić	Ponedjeljak, 3.sat
Ana Vukelić	Utorak, 2.sat
Maja Prpić	Četvrtak, 3.sat
Tina Jurković	Srijeda, 5.sat
Ljiljana Balen Biondić	Petak, 1.sat
Biljana Šepinski	Utorak, 3.sat
Zlatka Kuharić Dragojević	Srijeda, 4.sat
Martina Pavlić	Ponedjeljak, 4.sat
Dalibor Šipić	Četvrtak, 3.sat
Tamara Butolo	Utorak, 2.sat
Ivana Tomljanović	Srijeda, 5.sat
Kristina Čigoja	Utorak, 2.sat
Josip Štokić	Četvrtak, 14,45
Darjan Bajrović	Srijeda, 16,10

OTVORENA VRATA ŠKOLE - 1. Ponedjeljak

Uvodimo otvorena vrata škole u **MŠ Senj** – svaki prvi ponedjeljak u mjesecu od 15.00 do 16.00 sati svi roditelji imaju priliku doći u školu i dobiti sve potrebne informacije od svakog učitelja te vidjeti što se radi s djecom i na koji način.

PŠ SVETI JURAJ

Razredni odjel	Razrednik	Vrijeme
I.-III.	Antonija Krmpotić	Srijeda, 2.sat
II.- IV.	Maja Šolić	Četvrtak, 4.sat
V.-VI.	Sandra Perger	ponedjeljak, 3.sat
VII.	Dalibor Šipić	Ponedjeljak, 3.sat
VIII.	Tajana Tikveša	Četvrtak, 5.sat

PŠ KRASNO

Razredni odjel	Razrednik	Vrijeme
I. - IV.	Đurđa Jugović	Petak, 12,05-12,50 (5.sat)
V./VI.	Andreja Padjen	Srijeda, 11,15-12,00 (4.sat)
VII.	Laura Turkalj	Ponedjeljak, 10,25-11,10 (3.sat)
VIII.	Andrea Lončarić	Srijeda 9,15-10,00 (2.sat)

PŠ VRATNIK

Razredni odjel	Razrednik	Vrijeme
I.-IV.	Ivana Miškulin	Utorak, 5.sat

MJESEC	P	U	S	Č	P	S	N	Nast. tjedan	Br. dana u tj.	Br. dana god.	Br. dana mjes.	NAPOMENE
RUJAN					1	2	3					
	4	5	6	7	8	9	10	1	5			4. 09. početak nastave
	11	12	13	14	15	16	17	2	5			
	18	19	20	21	22	23	24	3	5			
	25	26	27	28	29	30		4	5		20	
LISTOPAD							1					
	2	3	4	5	6	7	8	5	4			5.10. – Obilježavanje Dana učitelja
	9	10	11	12	13	14	15	6	5			
	16	17	18	19	20	21	22	7	5			
	23	24	25	26	27	28	29	8	5			
	30	31									21	
STUDENI			1	2	3	4	5	9	4			1.11. – Svi sveti
	6	7	8	9	10	11	12	10	4			10.11. – Dani glagoljice
	13	14	15	16	17	18	19	11	5			
	20	21	22	23	24	25	26	12	5			I. POLUGODIŠTE
	27	28	29	30							20	4. 09. – 22.12. 2017.
PROSINAC					1	2	3	13	5			
	4	5	6	7	8	9	10	14	5			
	11	12	13	14	15	16	17	15	5			22.12. obilježavanje Božića
	18	19	20	21	22	23	24	16	4			22.12. završetak I.polug.
	25	26	27	28	29	30	31				15	
SIJEČANJ	1	2	3	4	5	6	7					ZIMSKI ODMOR
	8	9	10	11	12	13	14					27.12.2017. – 12. 01. 2018.
	15	16	17	18	19	20	21	17	5			Početak II. polugodišta
	22	23	24	25	26	27	28	18	5			15.01.2018.
	29	30	31								13	
VELJAČA				1	2	3	4	19	5			
	5	6	7	8	9	10	11	20	5			II. POLUGODIŠTE
	12	13	14	15	16	17	18	21	5			15. 01. – 15. 06. 2018.
	19	20	21	22	23	24	25	22	5			
	26	27	28								20	
OŽUJAK				1	2	3	4	23	5			
	5	6	7	8	9	10	11	24	5			
	12	13	14	15	16	17	18	25	5			
	19	20	21	22	23	24	25	26	5			
	26	27	28	29	30	31		27	3		20	
TRAVANJ							1					PROLJETNI ODMOR
	2	3	4	5	6	7	8					29. 03. – 6. 04.2018.
	9	10	11	12	13	14	15	28	5			
	16	17	18	19	20	21	22	29	5			24.04. -.Dan Škole
	23	24	25	26	27	28	29	30	4			30.04. - izleti
	30										14	
SVIBANJ		1	2	3	4	5	6	31	3			1.05. – Praznik rada
	7	8	9	10	11	12	13	32	5			
	14	15	16	17	18	19	20	33	5			
	21	22	23	24	25	26	27	34	5			
	28	29	30	31							21	31.05.-Tijelovo
LIPANJ					1	2	3	35	4			15.06. – završetak II.polugod
	4	5	6	7	8	9	10	36	5			
	11	12	13	14	15	16	17	37	5			22.06. – Dan antifaš.borbe
	18	19	20	21	22	23	24					25.06. - Dan državnosti
	25	26	27	28	29	30					11	26.06.- početak dopunskog rada
KOLOVOZ												23.08. - popravni ispiti
UKUPNO	36	35	36	34	34			37	175		175	

Napomena: 13.12. (srijeda) odrađivat će se petak; 14.05.(ponedjeljak), odrađivat će se četvrtak

3.2. Podaci o broju učenika i razrednih odjela

Razred	BROJ UČENIKA						RAZREDNIK
	Svega	Ž	S drugih govornih područja	Povratnika	Putnika		
					3-5 km	preko 5 km	
S E N J							
I.a	27	15	-	-	-	1	Berta Tomljanović
I.b	27	15	-	-	5	1	Silvana Glavičić
II.a	14	5	-	-	2	3	Melita Marenčić
II.b	15	6	-	-	-	-	Karmen Čorić
III.a	16	8	-	-	-	2	Branka Zrinski
III.b	17	7	-	-	1	2	Slavica Tomljanović
IV.a	20	8	-	-	2	1	Anastazija V. Matijević
IV.b	19	8	-	-	4	1	Nataša Dragičević
SVEGA: I.-IV.	155	72	-	-	14	11	
V.a	22	11	-	-	2	1	Ilena Lučić Špelić
V.b	20	11	-	-	4	2	Andreja Kartelo Nekić
VI.a	18	8	-	-	2	1	Sanja Tomljanović
VI.b	19	11	-	-	1	-	Josipa Marelić
VI.c	18	10	-	-	1	3	Milena Cerović-Miklić
VII.a	19	12	-	-	3	2	Ana Nekić
VII.b	17	9	-	-	-	4	Snježana Orlić
VIII.a	22	11	-	-	1	1	Tamara Farkaš
VIII.b	25	11	-	-	1	2	Franciska Tomljanović
SVEGA: V.-VIII.	180	94			15	16	
SVEGA: I.-VIII.	335	166			29	27	
SVETI JURAJ							
Razred	BROJ UČENIKA						RAZREDNIK
	Svega	Ž	S drugih govornih područja	Povratnika	Putnika		
					3-5 km	preko 5 km	
I.	3	0	-	-	-	-	Antonija Krmpotić
II.	5	3	-	-	-	1	Maja Šolić
III.	5	3	-	-	-	2	Antonija Krmpotić
IV.	1	1	-	-	-	-	Maja Šolić
SVEGA: I.-IV.	14	7	-	-	-	2	
V.	3	2	-	-	-	1	Sandra Perger
VI.	2	0	-	-	-	-	Sandra Perger
VII.	2	0	-	-	-	-	Dalibor Šipić
VIII.	4	0	-	-	-	2	Tajana Tikveša
SVEGA: V.-VIII.	11	2	-	-	--	3	
SVEGA:	25	9	-	-	0	5	

I.-VIII.							
K R A S N O							
Razred	BROJ UČENIKA						RAZREDNIK
	Svega	Ž	S drugih govornih područja	Povratnika	Putnika		
					3-5 km	preko 5 km	
I.	3	1	-	-	-	-	Đurđa Jugović
II.	2	1			-	-	„
III.	1	-			-	-	„
IV.	2	1			1	-	„
SVEGA: I.-IV.	8	3			1		
V.	4	3			1	-	Andreja Padjen
VI.	3	2				-	Andreja Padjen
VII.	6	3				-	Laura Turkalj
VIII.	4	3				-	Andrea Lončarić
SVEGA: V.-VIII.	17	11					
SVEGA: I.-VIII.	25	14	-	-	2	-	
V R A T N I K							
Razred	BROJ UČENIKA						RAZREDNIK
	Svega	Ž	S drugih govornih područja	Povratnika	Putnika		
					3-5 km	preko 5 km	
I.	1	1	-	-	-	1	Ivana Miškulin
II.	1	-	-	-	-	1	„
III.	2	1	-	-	-	1	„
IV.	3	1	-	-	-	3	„
SVEGA: I.-IV.	7	3	-	-	-	6	

Razred	BROJ UČENIKA SVEUKUPNO						
	Svega	Ž	S drugih govornih područja	Povratnika	Putnika		
					3-5 km	preko 5 km	
I.-IV.	184	85	-	-	14	19	
V.-VIII.	208	107	-	-	17	19	
I.-VIII.	392	192	-	-	31	38	

Stalno navodimo da Osnovna škola S. S. Kranjčevića Senj ima iznimno složenu organizaciju djelovanja zbog velike udaljenosti između škola, učenika putnika i malog broja đaka. U želji da osiguramo stručnu zastupljenost u svim osmorazrednim školama učitelji glazbene kulture i likovne kulture, te kemije i biologije putuju i rade u Senju, Sv. Jurju i Krasnu. Učitelj tehničke kulture i prirode putuju iz Sv. Jurja u Krasno i Senj jer radi na dvije tj. tri škole. Učitelji putnici nemaju više osiguran prijevoz i na taj način sami organiziraju prijevoz. Problem učenika putnika, ali i učitelja putnika je najslabiji za vrijeme zimskih mjeseci kad se zbog oštrog planinskog klime i jake bure teže dolazi do odredišta.

3.3.1. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada

ŠKOLA SENJ

Rješenjem određen oblik rada	Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja po razredima								Ukupno
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	
Model individualizacije	/	/	/	2	2	4	2	5	15
Prilagođeni program	/	/	1	/	1 (TZK)	1	/	2	5

PŠ SVETI JURAJ

Rješenjem određen oblik rada	Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja po razredima								Ukupno
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	
Model individualizacije	/	/	1	/	/	/	1	/	2
Prilagođeni program	/	/	/	/	/	/	/	3	3

PŠ KRASNO

Rješenjem određen oblik rada	Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja po razredima								Ukupno
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	
Model individualizacije	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Prilagođeni program	/	/	/	/	/	/	1	/	1

4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO - OBRAZOVNOG RADA

4.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima

Nastavni predmet	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima															
	1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		8.	
	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G
Hrvatski jezik	5	175	5	175	5	175	5	175	5	175	5	175	4	140	4	140
Likovna kultura	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35
Glazbena kultura	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35
Strani jezik	2	70	2	70	2	70	2	70	3	105	3	105	3	105	3	105
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	140	4	140	4	140	4	140	4	140
Priroda									1,5	52,5	2	70				
Biologija									2	70	2	70	2	70	2	70
Kemija									2	70	2	70	2	70	2	70
Fizika									2	70	2	70	2	70	2	70
Priroda i društvo	2	70	2	70	2	70	3	105								
Povijest									2	70	2	70	2	70	2	70
Geografija									1,5	52,5	2	70	2	70	2	70
Tehnička kultura									1	35	1	35	1	35	1	35
Tjelesna i zdr. kultura	3	105	3	105	3	105	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70

Planirani sati vezani su uz godišnje programe za određeno odgojno-obrazovno područje, koji se nalaze u prilogu, a njihovo ostvarenje prati se dnevno prema rasporedu sati u Razrednoj knjizi pojedinog razrednog odjela (T – tjedni broj sati; G – godišnji broj sati)

4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblike odgojno-obrazovnog rada

4.2.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave

Nastavni predmet	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za izborne nastavne predmete po razredima															
	1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		8.	
	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G
Vjeronauk	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Engleski jezik							2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Njemački jezik							2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Informatika									2	70	2	70	2	70	2	70

4.2.1.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave vjeronauka

MŠ Senj

Vjeronauk	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa
	Vjeronauk	I.	53	2
II.		28	2	Kristina Čigoja
III.		33	2	Kristina Čigoja
IV.		39	2	Kristina Čigoja
UKUPNO I. - IV.		153	8	
Vjeronauk	V.	42	2	Franciska Tomljanović
	VI.	55	3	Franciska Tomljanović
	VII.	35	2	Franciska Tomljanović
	VIII.	45	2	Franciska Tomljanović
UKUPNO V. - VIII.		177	9	
UKUPNO I. - VIII.		330	17	

PŠ Krasno

Vjeron auk	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa
	I. - IV.	8	1	
UKUPNO I. - IV.		8	1	
Vjeron auk	V. /VI.	7	1	
	VII.	6	1	
	VIII.	4	1	
UKUPNO V. - VIII.		17	3	
UKUPNO I. - VIII.		25	4	

PŠ Sveti Juraj

Vjeron auk	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa
	I. /III.	8	1	
II. /IV.	6	1		
UKUPNO I. - IV.		14	2	
Vjeron auk	V. /VI.	5	1	
	VII.	2	1	
	VIII.	4	1	
UKUPNO V. - VIII.		11	3	
UKUPNO I. - VIII.		25	5	

PŠ Vratnik

Vjeron auk	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa
	I., II., III, IV	7	1	
UKUPNO I. - IV.		7	1	

4.2.1.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave engleskog jezika

MŠ Senj

Engleski jezik	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa
	IV.a	18	1	Ivana Tomljanović
	5.a	20	1	Ana Vukelić
	6.b/c	18	1	Ana Vukelić
	7.b	13	1	Ana Vukelić
	8.a	19	1	Ana Vukelić
UKUPNO IV. - VIII.		88	5	

PŠ Krasno

Engleski jezik	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa
	IV./V./VI.	2+4+3	1	Ivana Tomljanović
	VII./VIII.	6+4	1	
UKUPNO IV. - VIII.		19	2	

PŠ Sveti Juraj

Engleski jezik	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa
	IV./V./VI.	1+3+2	1	Ivana Tomljanović
	VII./VIII.	2+1	1	
UKUPNO IV. - VIII.		9	2	

4.2.1.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave njemačkog jezika

MŠ Senj

Njemački jezik	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa
	IV.b	10	1	Olga Biondić
	V.b	10	1	Maja Prpić
	VI.a/c	10	1	Olga Biondić
	VII.a	6	1	Maja Prpić
	VIII.b	8	1	Olga Biondić
UKUPNO IV. - VIII.		44	5	

4.2.1.4. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave informatike

MŠ Senj

Informatika	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa
	V.a	9	1	Josip Štokić
	V.b	15	1	
	VI.a	12	1	
	VI.b	8	1	
	VI.c	12	1	
	VII.a	10	1	Darjan Bajrović
	VII.b	6	1	
	VIII.a	9	1	
	VIII.b	9	1	
UKUPNO V. - VIII.		90	9	

PŠ Krasno

Informatika	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa
	V./VI.	9	1	Josip Štokić
	VII./VIII.	10	1	
UKUPNO V. - VIII.		19	2	

PŠ Sveti Juraj

Informatika	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa
	V./VI.	4	1	
	VII./VIII.	3	1	
UKUPNO V. - VIII.		7	2	Darjan Bajrović

4.2.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dopunske nastave

Planira se prema potrebama učenika pojedinih razreda koji će se tijekom školske godine mijenjati.

Nastavni predmet	Razred grupa	Planirani broj sati		Ime i prezime učitelja izvršitelja
		T	G	
Hrvatski jezik/ Matematika	I.a	1	35	Berta Tomljanović
	I.b	1	35	Silvana Glavičić
	II.a	1	35	Melita Marenić
	II.b	1	35	Karmen Čorić
	III.a	2	70	Branka Zrinski
	III.b	1	35	Slavica Tomljanović
	IV.a	1	35	Anastazija V.Matijević
	IV.b	1	35	Nataša Dragičević
	I.-IV.	1	35	Ivana Miškulin
	I.-IV.	1	35	Đurđa Jugović
	I.-III.	1	35	Antonija Krmpotić
II.-IV.	1	35	Maja Šolić	
Hrvatski jezik		1	35	Ana Nekić
Hrvatski jezik	6.a,c	1	35	Tamara Farkaš
Matematika	5./6./8.	2	70	Ljiljana Balen Biondić
Matematika	6.a,7.b	1	35	Biljana Šepinski
Kemija	7./8.	1	35	Tina Jurković
Njemački jezik	3.a/6.b,c	2	70	Maja Prpić
Engleski jezik	5.-8.	0,5	18	Ana Vukelić
Geografija	5.-8.	0,5	18	Martina Pavlić
Povijest	5.-8.	1	35	Andreja Kartelo Nekić
Fizika	7.-8.	1	35	Zlatka Kuharić Dragojević

4.2.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatne nastave

Nastavni predmet	Razred grupa	Broj učenika	Planirani broj sati		Ime i prezime učitelja izvršitelja
			T	G	
			1	35	Silvana Glavičić
P i D	II.		1	35	Karmen Čorić
Matematika	III.		1	35	Slavica Tomljanović
Hrvatski jezik	IV.		1	35	Anastazija V.Matijević
P i D	IV.		1	35	Nataša Dragičević
P i D	I.-IV.		1	35	Ivana Miškulin
P i D	I.-III.		1	35	Maja Šolić
Matematika			1	35	Đurđa Jugović
Hrvatski jezik	I.-III.		1	35	Antonija Krmpotić
Hrvatski jezik			1	35	Ana Nekić
Engleski jezik	VII.-VIII.		0,5	17	Ana Vukelić
Matematika	VII.		1	35	Biljana Šepinski
Povijest	V. - VIII.		1	35	Andreja Kartelo Nekić
Geografija	V.- VIII.		0,5	17	Martina Pavlić
Kemija	VII.-VIII.		1	35	Tina Jurković
Fizika	VII.-VIII.		1	35	Zlatka Kuharić Dragojević
Vjeronaučna olimpijada			1	20	Andreja Padjen

4.2.4. Tjedni i godišnji broj sati izvannastavnih aktivnosti

NAZIV AKTIVNOSTI	T	G	IME I PREZIME UČITELJA
SENJ :			
Recitatori	1	35	Silvana Glavičić
Recitatori	1	35	Slavica Tomljanović
Keramičari	1	35	Melita Marenić
Kreativna	2	70	Berta Tomljanović
Likovna skupina	2	70	Kristina Čigoja
Karitativna skupina	2	70	Kristina Čigoja
Učim učiti	2	70	Berta Tomljanović

Učim učiti	3	105	Silvana Glavičić
Plesna skupina	1	35	Branka Zrinski
Dramska skupina	1	35	Karmen Čorić
Mali istraživači	2	70	Nataša Dragičević
Mići čakavci	1	35	Anastazija V. Matijević Laura Turkalj
Ručni rad	2	70	Ivana Tomljanović
Dramska skupina	1	35	Tamara Farkaš
Likovna skupina	2	70	Milena Cerović-Miklić
Pjevački zbor	2	70	Ilena L. Špelić
Glazbena baština	1	35	Ilena L. Špelić
Knjižničari	1	35	Ana Lukin
Mladi glagoljaši	1	35	Karmen Boras
Ekološka skupina	2	70	Sanja Tomljanović
Tim za školski list	2	70	Franciska Tomljanović
Web stranica	2	70	Franciska Tomljanović
Prometna skupina	1	35	Snježana Orlić
Crveni križ	1	35	Tamara Butolo
Mladi tehničari	2	70	Snježana Orlić
S V E T I J U R A J			
Scenska skupina	1	35	Maja Šolić
Kreativna radionica	1	35	Antonija Krmpotić
Ekologo	1	35	Tajana Tikveša
Stolni tenis	1	35	Josipa Marelić
Robotika	2	70	Darjan Bajrović
Sportska	1	35	Dalibor Šipić
K R A S N O			
Dramsko - recitatorska skupina	1	35	Đurđa Jugović
Dramsko - recitatorska skupina	1	35	Andrea Lončarić
Mali bibličari	1	35	Andreja Padjen
V R A T N I K			
Likovna skupina	1	35	Ivana Miškulin

4. Produženi boravak

Program produženog boravak provodi se u heterogenoj skupini od prvog do četvrtog razreda i izvodi ga jedna učiteljica razredne nastave Matea Dragičević.

U produženi boravak upisan je 21 učenik.

Produženi boravak počinje s radom 4.9.2017. godine, s početkom školske godine . Dnevno radno vrijeme je od 11.30 do 16.30 sati .

Program se realizira kroz sljedeća tri područja: sportsko-rekreativno, jezično i kulturno-umjetničko te radno-tehničko područje.

VRIJEME	AKTIVNOSTI
11.30-12.30	SUV (odmor nakon nastave i ručka; ovisno o vremenskim prilikama) <ul style="list-style-type: none"> - igre na školskome igralištu - razgibavanje u učionici - gledanje animiranih filmova - likovni radovi po želji učenika - društvene igre u učionici obilazak muzeja, knjižnice, ciljane šetnje centrom grada, odlasci na aktualna gradska događanja i igre u parku (ukoliko se radi o navedenim sadržajima, povratak ovisi o aktivnostima u istima, najkasnije do 12,30)
12.00-13.00	RUČAK
13.00-14.15	UČENJE <ul style="list-style-type: none"> - pisanje zadaća - ponavljanje i uvježbavanje sadržaja iz hrvatskoga jezika, matematike i prirode i društva
14.15-14.30	UŽINA
14.30-15.00	SUV (odmor nakon učenja) <ul style="list-style-type: none"> - slušanje priča i glazbe - likovno izražavanje, origami - zabavni sadržaji, ponavljanje kroz igru, crtanje, bojanje, pitalice i zagonetke... - uvježbavanje prigodnih dramskih tekstova za nadolazeće priredbe - društvene i druge igre u učionici
15.00-16.30	- DEŽURSTVO SUV (smanjen je broj učenika, pa su aktivnosti slobodnije) <ul style="list-style-type: none"> - društvene igre - gledanje animiranih filmova

5. Glazbeni odjel škole

U školskoj godini 2017./2018. ostvarivat će program nastave iz tri glazbala (glasovir, gitara i truba)

Broj učenika I.-VI. razreda: 46

Broj razrednih odjela: 6

Broj djelatnika : 5

5.1.UVJETI RADA

Prostorni uvjeti

NAZIV PROSTORA	Učionice	
	Broj	Veličina u m ²
Klasična učionica 1.	1	19
Klasična učionica 2.	1	28
Kabinet 1	1	16
Kabinet 2	1	16
Kabinet 3	1	7
Prostori za vježbanje	2	3

Plan opremanja i moderniziranja škole

U ovoj školskoj godini namjeravamo redovito održavati, popravljati i ugađati instrumente. Također će se nastaviti redovita nabava potrebnih notnih materijala, stručne literature i udžbenika.

5.2. PODACI O UČITELJIMA U GLAZBENOM ODJELU

R. br.	IME I PREZIME	ST. DOB	GOD. STAŽ.	STRUKA	STR. SPR.	POSLOVI
1.	FRAN ŠOJAT	63	42	akad. glazb. kompozitor	VSS	učitelj glasovira i gitare
2.	DAVID BAUMGARTEN	35	7	akad. glazb. pijanist i prof. klavira	VSS	učitelj glasovira
3.	DRAŠKO BAUMGARTEN	64	29	akad. glazb. orguljaš	VSS	učitelj glasovira i solfeggia
4.	IVONA ŠOJAT			akad. glazb. pijanistica	VSS	učitelj glasovira i solfeggia
5.	SAVO IVKOVIĆ	45	19	Prof. trube	VSS	Učitelj trube

5.3. PREGLED BROJA UČENIKA PO TEMELJNOM PREDMETU (GLAZBALU) I RAZREDIMA

GLAVNI PREDMET - GLAZBALO	BROJ UČENIKA PO RAZREDIMA						
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	UKUPNO
GLASOVIR	5	4	10	3	7	2	31
GITARA	6		2	1	2		11
TRUBA	1	2			1		4
UKUPNO	12	6	12	4	10	2	46

**5.4.PREGLED BROJA UČENIKA PO TEMELJNOM PREDMETU (GLAZBALU),
RAZREDU I UČITELJU**

		1.r	2.r	3.r	4.r	5.r	6.r	UKUPNO učenika
1	FRAN ŠOJAT	G	4			2		6
		K			3	1	2	6
2.	IVONA ŠOJAT	G	2		2	1		5
		K		3	2			5
3.	DAVID BAUMGARTEN	4		3		4	2	13
4.	DRAŠKO BAUMGARTEN	1	1	2	2	1		7
5.	Savo Ivković (ug. o dj.)	1	2			1		4
		12	6	12	4	10	2	46

		1.r	2.r	3.r	4.r	5.r	6.r	UKUPNO učenika
1	FRAN ŠOJAT	G Lorena Pernar Vedran Turina Vice Čorić Karlo Čigoja						14
		K Jakša Butorac Ana Rončević						
2.	IVONA ŠOJAT	G Sara Škegro Luka Prpić Nadia Pleš Marijana Prpić Antonija Šimunović		Mihovil Modrić Jakov Šojat		Andy Miškulin		8
		K	Laura Prpić Mia Nekić Danny Miškulin	Marina Nekić Luna Janušić			Matija Miškulin	6
3.	DAVID BAUMGARTEN	Doris Nekić Josip Krmpotić Klara Biondić Lorena Drakulić		Mara Bajrović Darija Butorac Jana Biondić		Nikol Škunca Robert Gavrijel Srdić Nika Nekić Laura Dabac	Bojana Antonio Filipović Butorac	13
4.	DRAŠKO BAUMGARTEN	Maša Bulat Katja Nekić	Mirta Pavelić	Tea Španić Marija Šolić		Ema Rončević Paola Vecerina		7
5.	Savo Ivković (ug. o dj.)	Marin Turina	Matej Prpić Lovro Knez			Krunoslav Marenić		4

ORGANIZACIJA SMJENA

Glazbena škola će cjelokupnu nastavu održavati u poslijepodnevnoj smjeni od 11.30 do 19.00 sati.

Tjedna zaduženja učitelja u glazbenom odjelu

R. br.	Ime i prezime	Predmet	Norma sati	Temeljni predmet struke	Solfeggio	Skupno muziciranje	Teorija glazbe izb.	Razredništvo	MUZIKOTEKAA	Ukupno NOOR	Razredi	Pripremanje	Ostal. posl.	Ukupno tjedno
1	FRAN ŠOJAT	GLASOVIR GITARA	22	20,5		0,5		1		22	I.,II., III., IV., V., VI.	10	8	40
2.	IVONA ŠOJAT	GLASOVIR GITARA SOLFEGGIO	22	17	2, VI.			1	1	21 +1 VodGO	I, II,III, V., VI.	10	8	40
3.	DAVID BAUMGARTEN	GLASOVIR	22	17				1		18	II., III.,I V.,V., VI.	8	4	30
4.	DRAŠKO BAUMGARTE	GLASOVIR, SOLFEGGIO	22	10	10		1	1		22	I.,II., III., IV., VI.	10	8	40
5.	Savo Ivković (ug. o dj.)	TRUBA		6,6							I.,IV.	3		

5. PLAN KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI GLAZBENOG ODJELA

	Sadržaji	Nositelji aktivnosti
XI.	-interna produkcija	učitelji GO,učenici
XII.	- komorno i individualno muziciranje - interna produkcija - koncert uz božićne blagdane	učitelji GO, gosti, učenici
II.	- interna produkcija	
IV.	- javna produkcija - javni koncert učenika uz Dan grada	"
VI.	- interna produkcija - javni koncert učenika šestih razreda	"

6.1. Plan i program rada ravnatelja

SADRŽAJ RADA	Predvideno vrijeme ostvarivanja
1. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA	
1.1. Izrada Godišnjeg plana i programa rada škole	VI - IX
1.2. Izrada plana i programa rada ravnatelja	VI – IX
1.3. Koordinacija u izradi predmetnih kurikulumuma	VI – IX
1.4. Izrada školskog kurikulumuma	VI – IX
1.5. Izrada Razvojnog plana i programa škole	VI – IX
1.6. Planiranje i programiranje rada Učiteljskog i Razrednih vijeća	IX – VI
1.7. Izrada zaduženja učitelja	VI – VIII
1.8. Izrada smjernica i pomoć učiteljima pri tematskim planiranjima	IX – VI
1.9. Planiranje i organizacija školskih projekata	IX – VI
1.10. Planiranje i organizacija stručnog usavršavanja	IX – VI
1.11. Planiranje korištenja europskih strukturnih fondova	
1.12. Planiranje nabave opreme i namještaja	IX – VI
1.13. Planiranje i organizacija uređenja okoliša škole	IX – VI
1.14. Ostali poslovi	IX – VIII
2. POSLOVI ORGANIZACIJE I KOORDINACIJE RADA	
2.1. Izrada prijedloga organizacije rada Škole (broj razrednih odjela, radno vrijeme smjena, organizacija rada izborne nastave, INA, izrada kompletne organizacije rada Škole).	IX – VIII
2.2. Izrada Godišnjeg kalendara rada škole	VIII – IX
2.3. Izrada strukture radnog vremena i zaduženja učitelja	VI – IX
2.4. Organizacija i koordinacija vanjskog vrednovanja prema planu NCVVO-a	IX – VI
2.5. Organizacija i koordinacija samovrednovanja škole	IX – VI
2.6. Organizacija prijevoza i prehrane učenika	IX – VII
2.7. Organizacija i koordinacija zdravstvene i socijalne zaštite učenika	IX – VI
2.8. Organizacija i priprema izvanučionične nastave, izleta i ekskurzija	IX – VI
2.9. Organizacija i koordinacija rada kolegijalnih tijela škole	IX – VIII
2.10. Organizacija i koordinacija upisa učenika u 1. razred	IV – VII
2.11. Organizacija i koordinacija obilježavanja državnih blagdana i praznika	IX – VI
2.12. Organizacija zamjena nenazočnih učitelja	IX – VI
2.13. Organizacija popravni, predmetnih i razrednih ispita	VI i VIII
2.14. Poslovi vezani uz natjecanja učenika	V-IX
2.15. Organizacija popravaka, uređenja, adaptacija prostora	I-VI
3. PRAĆENJE REALIZACIJE PLANIRANOG RADA ŠKOLE	
3.1. Praćenje i uvid u ostvarenje Plana i programa rada škole	IX – VI
3.2. Vrednovanje i analiza uspjeha na kraju odgojno obrazovnih razdoblja	XII i VI
3.3. Administrativno pedagoško instruktivni rad s učiteljima, stručnim suradnicima i pripravnicima	IX – VI
3.4. Praćenje rada školskih povjerenstava	IX – VI
3.5. Praćenje i koordinacija rada administrativne službe	IX – VIII
3.6. Praćenje i koordinacija rada tehničke službe	IX – VIII

SADRŽAJ RADA	Predviđeno vrijeme ostvarivanja
3.7. Praćenje i analiza suradnje s institucijama izvan škole	IX – VIII
3.8. Kontrola pedagoške dokumentacije	IX – VIII
3.9. Ostali poslovi	IX – VIII
4. RAD U STRUČNIM I KOLEGIJALNIM TIJELIMA ŠKOLE	
4.1. Planiranje, pripremanje i vođenje sjednica kolegijalnih i stručnih tijela	IX – VIII
4.2. Suradnja sa Sindikalnom podružnicom škole	IX – VIII
4.3. Ostali poslovi	IX – VIII
5. RAD S UČENICIMA, UČITELJIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I RODITELJIMA	
5.1. Dnevna, tjedna i mjesečna planiranja s učiteljima i suradnicima	IX – VIII
5.2. Praćenje rada učeničkih društava, grupa i pomoć pri radu	IX – VI
5.3. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama učenika	IX – VI
5.4. Suradnja i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika škole	IX – VIII
5.5. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama svih zaposlenika	IX – VIII
5.6. Savjetodavni rad s roditeljima /individualno i skupno/	IX – VIII
5.7. Uvođenje pripravnika u odgojno-obrazovni rad	
5.8. Poslovi oko napredovanja učitelja i stručnih suradnika	
5.9. Ostali poslovi	IX – VIII
6. ADMINISTRATIVNO – UPRAVNI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI	
6.1. Rad i suradnja s tajnikom škole	IX – VIII
6.2. Provedba zakonskih i podzakonskih akata te naputaka MZOS-a	IX – VIII
6.3. Usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole	IX – VIII
6.4. Provođenje raznih natječaja za potrebe škole	IX – VIII
6.5. Prijem u radni odnos /uz suglasnost Školskog odbora/	IX – VIII
6.6. Poslovi zastupanja škole	IX – VIII
6.7. Rad i suradnja s računovođom škole	IX – VIII
6.8. Izrada financijskog plana škole	VIII – IX
6.9. Kontrola i nadzor računovodstvenog poslovanja	IX – VIII
6.10 Organizacija i provedba inventure	XII
6.11. Poslovi vezani uz e-matice	VI
6.12. Potpisivanje i provjera svjedodžbi i učeničkih knjižica	VI
6.13. Organizacija nabave i podjele potrošnog materijala	VIII i I
6.14. Ostali poslovi	IX – VIII
7. SURADNJA S UDRUGAMA, USTANOVAMA I INSTITUCIJAMA	
7.1. Predstavljanje škole	IX – VIII
7.2. Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa	IX – VIII
7.3. Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje	IX – VIII
7.4. Suradnja s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja	IX – VIII
7.5. Suradnja s Agencijom za mobilnost i programe EU	IX – VIII
7.6. Suradnja s ostalim Agencijama za obrazovanje na državnoj razini	IX – VIII
7.7. Suradnja s Uredom državne uprave	IX – VIII
7.8. Suradnja s osnivačem	IX – VIII
7.9. Suradnja s Zavodom za zapošljavanje	IX – VIII
7.10. Suradnja s Zavodom za javno zdravstvo	IX – VIII
7.11. Suradnja s Centrom za socijalnu skrb	IX – VIII
7.12. Suradnja s Obiteljskim centrom	IX – VIII
7.13. Suradnja s Policijskom upravom	IX – VIII

SADRŽAJ RADA	Predvideno vrijeme ostvarivanja
7.14.Suradnja s Župnim uredom	IX – VIII
7.15.Suradnja s ostalim osnovnim i srednjim školama	IX – VIII
7.16.Suradnja s turističkim agencijama	IX – VIII
7.17.Suradnja s kulturnim i športskim ustanovama i institucijama	IX – VIII
7.18.Suradnja s svim udrugama	IX – VIII
7.19.Ostali poslovi	IX – VIII
8. STRUČNO USAVRŠAVANJE	
8.1. Stručno usavršavanje u matičnoj ustanovi	IX – VI
8.2. Stručno usavršavanje u organizaciji ŽSV-a, MZOŠ-a, AZZO-a, HUROŠ-a	IX – VI
8.3. Stručno usavršavanje u organizaciji ostalih ustanova	IX – VI
8.4. Praćenje suvremene odgojno obrazovne literature	IX – VI
8.5. Ostala stručna usavršavanja	IX – VI
9. OSTALI POSLOVI RAVNATELJA	
9.1. Vođenje evidencija i dokumentacije	IX – VI
9.2. Ostali nepredvidivi poslovi	IX – VI

6.2. Plan rada stručnog suradnika pedagoga

Redni broj	Programski sadržaj rada	Vrijeme ostvarivanja	Suradnici u realizaciji
I.	PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE		
1.0.	Izrada programa rada školskog pedagoga	IX.	ravnatelj
2.0.	Izrada školskog kurikulumu	IX.	
3.0.	Sudjelovanje u izradi Godišnjeg programa rada Škole	IX.	
4.0.	Formiranje razrednih odjela prvih razreda	VIII.	edukacijski rehabilitator
5.0.	Izrada individualnog programa permanentnog obrazovanja i stručnog usavršavanja	IX.	
6.0.	Organizacija roditeljskih sastanaka i izvođenje istih	tijekom godine	učitelji, edukacijski rehabilitator
7.0.	Sudjelovanje u izradi programa stručnih aktiva, učiteljskih i razrednih vijeća	tijekom godine	

8.0.	Izrada plana i programa Vijeća roditelja	X.	roditelji
9.0.	Formiranje grupe Mladi glagoljaši i izrada godišnjeg programa	IX	
I I.	UNAPREĐIVANJE NASTAVE		
1.0.	Analiza odgojno-obrazovne situacije u razredu (priprema, praćenje, analiza)	tijekom godine	učitelji
1.1.	Analiza razredne nastave	tijekom godine	
1.2.	Analiza predmetne nastave	tijekom godine	
1.3.	Praćenje dnevnog, tjednog i godišnjeg opterećenja učenika	tijekom godine	
2.0.	Suradnja s knjižničarom i voditeljima PŠ	tijekom godine	knjižničar, učitelji
3.0.	Predavanja i radionice za učenike	tijekom godine	edukacijski rehabilitator
4.0.	Suradnja u realizaciji programa rada razrednika	tijekom godine	učitelji
5.0.	Rad s glagoljaškom grupom	tijekom godine	
6.0.	Sudjelovanje u organizaciji raznih natjecanja	I.-V.	ravnatelj,tajnik
6.1.	Priprema materijala		
6.2.	Organizacija prostora		
6.3.	Organizacija osoblja		

6.3. Plan i program rada školske knjižnice

SADRŽAJ	TJEDNI BROJ SATI	GODIŠNJI BROJ SATI
<p>1. ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST</p> <p>1.1. promicanje čitanja, razvoj navika, tehnike i uživanja u čitanju.</p> <p>1.2. Osposobljavanje učenika za samostalno pretraživanje i snalaženje u knjižnicama, uporabu referentne zbirke, kataloga, poznavanje osnovnih klasifikacijskih načela.</p> <p>1.3. Ispitivanje zanimanja učenika za knjigu, njihovih interesa i želja.</p> <p>1.4. Razvijanje potrebe i navike učenika za samostalnim korištenjem pisanih i drugih izvora znanja kojima raspolaže školska knjižnica.</p> <p>1.5. Razvijanje informacijske pismenosti i informacijskih vještina korištenjem računala.</p> <p>1.6. Pomoć u samostalnom istraživačkom radu učenika – pronalaženje, izbor i vrednovanje informacija.</p> <p>1.7. Timski rad na pripremi i ostvarivanju nastavnih sati, radionica i projekata.</p> <p>1.8. Izvođenje nastavnih sati razredne i predmetne nastave u suradnji s učiteljima i korištenjem AV sredstava i građe (pričaonice, slušaonice, medijska kultura, gledanje filmova, korištenje CD-ROM-ova).</p> <p>1.9. Promicanje prava djeteta, tolerancije i odgoja za mir.</p> <p>1.10. Realizacija programa izvannastave aktivnosti – mladi knjižničari</p> <p>1.11. Suradnja s učiteljima, stručnim suradnicima, ravnateljem, roditeljima u svrhu unapređivanja rada i obogaćivanja fonda školske knjižnice</p>	18	666
<p>2. STRUČNA KNJIŽNIČNA DJELATNOST</p> <p>2.1. Organizacija i vođenje rada u školskoj knjižnici</p> <p>2.2. Izrada plana i programa rada knjižnice, izvješća na kraju školske godine, plana nabave, evidencija i</p>	12	444

<p>praćenje posudbe knjižnične građe.</p> <p>2.3. Informatizacija knjižničnog poslovanja primjenom knjižničnog programa (METEL-WIN)</p> <p>2.4. Nabava knjiga za učeničku i nastavničku zbirku, AV i ostale građe.</p> <p>2.5. Vođenje pretplate i distribucija učeničkih časopisa.</p> <p>2.6. Stručna obrada, inventarizacija i katalogizacija knjižne i ostale građe.</p> <p>2.7. Popravak i izlučivanje oštećene građe.</p> <p>2.8. Otpis i revizija.</p> <p>2.9. Praćenje kataloga nakladnika i ostalih izvora informacija u cilju popunjavanja fonda.</p> <p>2.10. Izvješćivanje učenika i učitelja o novim knjigama i časopisima u školskoj knjižnici; usmeno, putem panoa ili izložbi.</p> <p>2.11. Uređenje prostora školske knjižnice</p>		
<p>3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST</p> <p>3.1. Obilježavanje značajnih datuma i obljetnica, postavljanjem izložbi, izradom panoa, plakata i sl.</p> <p>3.2. Suradnja u organizaciji, pripremi i provedbi kulturnih događanja predviđenim planom i programom rada Škole odnosno školskim kurikulumom.</p> <p>3.3. Organiziranje kazališnih predstava u prostorima škole.</p> <p>3.4. Organiziranje i priprema književnih susreta.</p> <p>3.5. Suradnja s kulturnim ustanovama i drugim knjižnicama.</p>	6	222
<p>4. STRUČNO USAVRŠAVANJE</p> <p>1. Praćenje stručne literature i internetskih stručnih stranica</p> <p>2. Sudjelovanje na stručnim sastancima u školi, stručnim sastancima knjižničara i županijskim stručnim vijećima te seminaru Proljetna škola školskih knjižničara RH</p> <p>3. Suradnja s matičnom knjižnicom, gradskom i srednjoškolskom knjižnicom u Senju</p> <p>4. Čitanje učeničke lektire i časopisa te recenzija i stručnih osvrta</p> <p>5. Suradnja s knjižarama i nakladnicima</p>	4	148
UKUPNO	40	1480

6.4. Plan rada stručnjaka edukacijsko-rehabilitacijskog profila

RED. BR	POSLOVI I ZADACI	PLANIRAN BROJ SATI	VRIJEME
I.	NEPOSREDAN PEDAGOŠKODEFEKTOLOŠKI RAD	720	Tijekom godine
1.	Neposredni rad s učenicima s teškoćama u razvoju		Tijekom godine
1.1.	Rad s djecom s teškoćama u razvoju radi provođenja dijagnostičkog procesa, odnosno pedagoške opservacije		Tijekom godine
1.2.	Rehabilitacijski rad s učenicima s TUR		Tijekom godine
1.3.	Praćenje rad i pružanje podrške učenicima s teškoćama u nastavi		Tijekom godine
1.4.	Skupni kolektivni rad s učenicima s TUR		Tijekom godine
1.5.	Pomoć učiteljima pri odabiru učenika za dopunsku nastavu		Tijekom godine
1.6.	Rad u okviru detekcije ,identifikacije i evidencije učenika s teškoćama		Tijekom godine
1.7.	Upis učenika u prve razrede i pomoć pri formiranju razredni odjeljenja-rad u Povjerenstvu za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta,učenika		IV,V,VI mjesec
1.8.	Savjetodavni rad s učenicima s problemima u ponašanju		Tijekom godine
1.9.	Rad s učenicima koji žive u socio-kulturno depriviranim obiteljima		Tijekom godine
2.	Rad s učiteljima, stručnim suradnicima, ravnateljem i ostalim stručnjacima	130	
2.1.	Suradnja s učiteljima na praćenju napredovanja učenika		Tijekom godine
2.2.	Praćenje učiteljskih zapažanja i dokumentacije(napomene,izvješća o učenicima u imenicima i dnevnicima)		Tijekom godine
2.3.	Pružanje pomoći učiteljima u izradi IOOP-a i primjeni modela poučavanja učenika s teškoćama		Tijekom godine
2.4.	Davanje stručnih savjeta učiteljima za odgovarajuće oblike rada		Tijekom godine
2.5.	Suradnja u djelovanju na motivacijske činitelje u učenju učenika		Tijekom godine
2.6.	Suradnja na poticanju uspostavljanja kvalitetnijeg odnosa učenik-učitelj-roditelj i zaštita mentalnog zdravlja svih sudionika u odgojno-obrazovnom procesu		Tijekom godine

2.7.	Suradnja s CZSS,MUP-om, ZZJZ		Tijekom godine
3.	Rad s roditeljima učenika s TUR	80	
3.1	Upoznavanje roditelja s psihofizičkim stanjem djeteta/učenika na temelju analize dokumentacije o djetetu prilikom pregleda,praćenja i procjene		Tijekom godine
3.2.	Konzultativni i savjetodavni rad s roditeljima		Tijekom godine
3.3.	Rad s roditeljima na profesionalnoj orijentaciji za učenike		Tijekom godine
3.4.	Provođenje radionica i predavanja		Tijekom godine
II.	USTROJ USPOSTAVA I PRAĆENJE PROGRAMA RADA	610	
1.	Planiranje i programiranje		
1.1.	Izrada godišnjeg plana i programa		IX mjesec
1.2.	Izrada izvedbenog plana i programa		IX mjesec
2.	Pripremanje za neposredan rad s djecom sTUR		
2.1.	Prikupljanje i obrada podataka o djeci s PP		Tijekom godine
2.2.	Priprema za dnevni neposredni edukacijsko-rehabilitacijski rad za učenike s teškoćama		Tijekom godine
2.3.	Prikupljanje i obrada podataka o učenicima sTUR		Tijekom godine
2.4.	Prezentacija preporuka za rad s djecom s TUR		Tijekom godine
2.5.	Izrada instruktivnih i ispitnih materijala(umne mape, listići)		Tijekom godine
2.6.	Rad u ulozi koordinatora pomoćnika u nastavi		Tijekom godine
2.7.	Rad u ulozi koordinatora preventivnih programa		Tijekom godine
2.8.	Praćenje socijalne prihvaćenosti djece s TUR		Tijekom godine
3.	Vođenje dokumentacije		
3.1.	Individualni programi rada s učenicima		Tijekom godine
3.2.	Vođenje učeničkih mapa sa zapažanjima i mišljenjima te dnevnik rada		Tijekom godine
3.3.	Procjena i praćenje učenika te pisanje mišljenja		Tijekom godine
3.4.	Planiranje savjetodavnih ,terapeutskih,rehabilitacijskih i dijagnostičkih postupaka		Tijekom godine
4.	Stručno usavršavanje		Tijekom godine

4.1.	Praćenje stručne literature vezane za učenike s TUR		Tijekom godine
4.2.	Stručno usavršavanje unutar škole Organizacija predavanja za UV		Tijekom godine
4.3.	Stručno usavršavanje izvan škole		Tijekom godine
III.	OSTALI POSLOVI U TJEDNIMA NASTAVE	214	
1.	Poslovi vezani za početak i kraj školske godine		IX.,XII.,I.,VI.,VII.,VIII.,
2.	Radna projektima		Tijekom godine
3.	Poslovi vezani za djelatnost škole(sjednice UV i RV)		Tijekom godine
4.	Administrativni poslovi		Tijekom godine
5.	Sudjelovanje na stručnim aktivima		Tijekom godine
6.	Zadace utvrđene tijekom školske godine		Tijekom godine
7.	Rad na preventivnim programima		Tijekom godine
	UKUPAN BROJ SATI	1752	

NEPOSREDNO SUDJELOVANJE U ODGOJNO-OBRAZOVNOM PROCESU:

Sastoji se od slijedećih aktivnosti:

1. Neposredan rad s učenicima s teškoćama u razvoju
 - Praćenje učenika s TUR
 - Pružanje stručne pomoći učenicima s teškoćama u učenju
 - Pružanje pomoći učenicima s lošim obiteljskim prilikama i drugim otežavajućim okolnostima
 - Vrednovanje nastavnih programa i školskog rada učenika i razrednih odjela
2. Upis djece u 1.razred osnovne škole
 - Utvrđivanje psihofizičke sposobnosti djece pri upisu u prvi razred
 - Utvrđivanje kriterija za formiranje razrednih odjela
3. Unaprjeđenje rada škole:
 - Stručna pedagoško-psihološka i didaktičko-metodička pomoć u ostvarivanju nastavnih planova i programa
 - Praćenje realizacije dopunskog rada
 - Pružanje savjetodavne pomoći učenicima,roditeljima i učiteljima
 - Profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika te upoznavanje sa adekvatnim programima ovisno o sposobnostima i interesima pojedinca
 - Poslovi uključivanja pomoćnika u nastavi te koordinacija pomoćnika
 - Provođenje zdravstvene i socijalne zaštite učenika putem preventivnih programa škole
 - Provođenje projekata u interesu promoviranja važnosti i značenja inkluzije

6.5. PLAN RADA TAJNIŠTVA I ADMINISTRATIVNO – TEHNIČKOG OSOBLJA

Administrativno-tehnička služba na čelu s Tajništvom Škole tijekom čitave školske godine obavljat će , opće, pravne i kadrovske poslove, računovodstvene i knjigovodstvene poslove, poslove vođenja i čuvanja pedagoške dokumentacije i evidencije, ostvarivanja prava učenika, roditelja i djelatnika Škole, kao i održavanje i čišćenje školskog prostora i okoliša. Isto tako obavljat će sve druge poslove predviđene godišnjim planom i programom Škole, a u skladu sa zakonom i Statutom Škole.

6.6.PLANOVI RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA

6.6.1. Plan rada Školskog odbora

Uz poslove za koje je kao tijelo upravljanja ovlašteno zakonom i provedbenim propisima, Školski će odbor ove školske godine posebice nastojati pratiti realizaciju Godišnjeg programa rada Škole u cjelini i školskog kurikulumu te sve ostale tekuće poslove.

Prema Statutu Škole, u kojem su navedene ovlasti Školskog odbora možemo planirati sjednice:

rujan	- Donošenje Kurikuluma i Godišnjeg plana i programa
prosinac	- Prijedlog financijskog plana
siječanj	- Izvješće o realizaciji programa i kurikulumu Škole - polugodišnje
veljača	- Godišnji inancijski izvješće
srpanj	- Izvješće o realizaciji programa i kurikulumu Škole - ž godišnje

Ostale sjednice sazivat će se prema potrebi, ovisno o poslovima koji će se javljati unutar školske godine.

6.6.2. Plan rada učiteljskog vijeća i razrednika

	Razrednik	Razredna vijeća	Učiteljska vijeća (1. ponedjeljak u mjesecu)
Rujan	Izrada programa rada razrednika		Planiranje i programiranje rada Planiranje aktivnosti iz GPIIP
Listopad	Roditeljski sastanci I.- VIII. Individualna i grupna suradnja s roditeljima		
Studeni	Roditeljski sastanci I.- VIII Individualna i grupna suradnja s roditeljima	Sjednica Analiza odgojno obrazovne situacije u razredu	Planiranje aktivnosti iz GPIIP Tema: E dnevnic Aktualna nastavna situacija
Prosinac	Individualna i grupna suradnja s roditeljima		
Siječanj	Individualna i grupna suradnja s roditeljima		Planiranje aktivnosti iz GPIIP Priprema za natjecanje "Lidrano i "Znanost mladima Planiranje aktivnosti iz GPIIP Gost predavač
Veljača	Roditeljski sastanci I.- VIII Suradnja s roditeljima		
Ožujak	Individualna i grupna suradnja s roditeljima		Planiranje aktivnosti iz GPIIP Aktualna nastavna situacija
Travanj	Individualna i grupna suradnja s roditeljima	Sjednica Analiza odgojno obrazovne situacije u razredu	Planiranje aktivnosti iz GPIIP Analiza natjecanja i susreta
Svibanj	Roditeljski sastanci I.- VIII Individualna i grupna suradnja s roditeljima		Planiranje aktivnosti iz GPIIP Aktualna nastavna situacija
Lipanj			Planiranje aktivnosti iz GPIIP Analiza nastave i odgojno-obrazovne situacije
Srpanj			Izvješće o radu 2017./18.

6.7. Plan rada vijeća roditelja

Temeljem Statuta škole, Vijeće roditelja ima 27 članova roditelja-predstavnik svakog razrednog odjela a sastancima mogu prisustvovati i članovi Učiteljskog vijeća – ravnateljica, pedagoginja ili učitelji koji su izrazili želju doći. Vijeće roditelja djeluje prema Statutu osnovne škole. Sastanci Vijeća roditelja održavaju se prema potrebi, a najmanje tri puta godišnje. Vijeće roditelja raspravlja o svim važnim točkama bitnim za funkcioniranje škole i donosi prijedloge za poboljšanje kvalitete rada.

Rujan – studeni 2017..

- Konstituirajuća sjednica Vijeća roditelja
- Predstavljanje novih članova – 1. razredi, novoizabrani članovi
- Prijedlog Godišnjeg plana i programa rada škole, okvirnog Školskog kurikulumu
- Donošenje Godišnjeg plana i programa rada Vijeća roditelja,
- Osiguranje učenika

Prosinac 2017. – ožujak 2018. (moguće teme)

- Prikaz stanja u održavanju zgrade, okoliša i opreme poziv na suradnju
- Humanitarna akcija
- Rezultati 1. polugodišta – izvješće pedagoginje škole (odg. obrazovna situacija)
- Organiziranje Božićnog sajma i božićnih akcija u školi
- Tekući problemi i prijedlozi za rješavanje-mjere za unapređenje rada
- Stavovi učenika prema školi

Travanj - lipanj/2018.

- Obilježavanje Dana škole
- Jednodnevni izleti i ekskurzije
- Rezultati na kraju nastavne godine – izvješće ravnateljice
- Prijedlozi za iduću školsku godinu

6.8. Plan rada vijeća učenika

Mjesec	Sadržaj rada	Izvršitelji
Rujan	Izbor učenika svakog razreda u Vijeće učenika i njegovog zamjenika	Razrednici, učenici
Listopad	Konstituiranje Vijeća učenika, biranje predsjednika i zamjenika Vijeća učenika Upoznavanje učenika s pravima i obvezama života u školi (važeci pravilnici)	Pedagoginja, učenici
	Prijedlozi i dogovor oko načina rada i tema Vijeća	

Studeni	Obilježavanje 20-te godine glagoljanja u školi	Pedagoginja, knjižničarka ,učenici
Prosinac	Mjesec borbe protiv ovisnosti – obilježavanje	
Siječanj	Osvrt na postignuti uspjeh i stanje u razrednom odjelu na kraju 1. obrazovnoga razdoblja (Što je bilo dobro u prvom polugodištu?)	Pedagoginja, učenici
Veljača	Prijedlozi za unapređenje rada u školi i stanja u razrednim odjelima (Što može bolje u drugom polugodištu?)	
Ožujak	Životne vještine - radionica	
Travanj	Sudjelovanje u pripremi za Dan škole	Pedagoginja, učenici
Svibanj		
Lipanj	Prijedlozi za unapređenje rada u novoj školskoj godini i procjena cjelokupnog rada	Pedagoginja, učenici

7.PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

7.1. STRUČNO USAVRŠAVANJE U ŠKOLI

Svaki učitelj dužan je voditi evidenciju o permanentnom usavršavanju u obrascu Individualni plan i program permanentnog usavršavanja za školsku godinu 2017./2018.

7.1.1. Stručna vijeća

Učitelji razredne nastave svoje će stručno usavršavanje u školi provoditi putem organiziranih predavanja, radionica i tematskog planiranja i programiranja rada u okviru aktiva učitelja razredne nastave.

Učitelji predmetne nastave svoje će stručno usavršavanje u školi provoditi putem organiziranih predavanja, radionica i tematskog planiranja i programiranja u okviru aktiva:

1. Stručni aktiv učitelja razredne nastave
2. Stručni aktiv učitelja hrvatskoga jezika
3. Stručni aktiv učitelja stranih jezika
4. Stručni aktiv učitelja društvenih i humanističkih predmeta: povijesti, geografije i vjeronauka
5. Stručni aktiv učitelja matematičkog i tehničko-informatičkog područja
6. Stručni aktiv učitelja prirodoslovnih predmeta (fizike, biologije i kemije)
7. Stručni aktiv kulturno-sportskog područja (GK,LK,TZK)
8. Stručni aktiv učitelja glazbene škole

Tijekom školske godine stručni aktivni će se sastajati po potrebi, a najmanje 3 puta tijekom školske godine. Planirani rad stručnih kolegija uključiti će:

- izbor voditelja stručnog vijeća
- Izradu plana rada stručnog vijeća
- predlaganje tema i predavača za stručno usavršavanje u Školi na sjednicama Učiteljskog vijeća
- raspored stručnog usavršavanja učitelja (izvan Škole)
- izvještaje učitelja o temama sa stručnih skupova
- izvještaje učitelja o novim saznanjima iz stručnog područja aktiva na temelju literature i drugih načina informiranja
- prijedlozi za poboljšanje i unaprjeđivanje nastave i rada Škole
- prijedlozi za upućivanje učitelja na stručne skupove na državnoj razini

7.1.2. Stručna usavršavanja za sve odgojno-obrazovne radnike

Za sve učitelje tijekom školske godine, po potrebi i dogovoru, organizirat će se stručna predavanja na sjednicama Učiteljskoga vijeća.

7.2 Stručno usavršavanje izvan ustanove

Svi učitelji, ravnatelj i stručni suradnici aktivno će tijekom godine su djelovati ina stručnim skupovima u organizaciji Ministarstva prosvjete i športa i Agencije za odgoji obrazovanje, a osobito će sudjelovati u radu Županijskih stručnih aktiva.

8. PLAN ZDRAVSTVENO - SOCIJALNE I EKOLOŠKE ZAŠTITE UČENIKA

a) Godišnji pregledi učenika - redovni programi, cijepljenje i pregledi vršit će se Planom i programom školskog liječnika.

Tijekom 2017./18. provodit će se slijedeće aktivnosti:

- sistematski pregledi učenika 5.razreda (II.polugodište)
- sistematski pregledi učenika 8.razreda (I.polugodište)
- kontrolni pregled vida, vida na boje, sluha, kralješnice i stopala (III.,VI.,VII.r.) tijekom školske godine prema dogovoru sa školom
- pregled djece za upis u prvi razred za školsku 2018./2019. g. u travnju mjesecu
- cijepljenje učenika (tijekom školske godine)

b) Zdravstveni odgoj učenika realizirat će se putem nastave prirode, biologije, TZK, SR te djelatnosti ekoloških skupina.

c) Predavanje za učenike: - medicinska sestra

Higijena i prehrana djeteta (I.-IV.r.)

Školska liječnica:

- kratka predavanja o bolestima protiv kojih se cijepi
- učenicima V.r.: "Psihičke i somatske promjene u pubertetu"
- Rad u malim grupama: "Fiziologija spolnih organa, higijena i menstruacija"
- VI - VII.r.: "Prevenција ovisnosti"
- VIII. r.: "Profesionalna orijentacija"

d) Škola plivanja za učenike neplivače nižih razreda održat će se u krajem lipnja.

e) U svim područnim školama i u matičnoj školi rade školske kuhinje, osim u Vratniku. One pripremaju topli ili mliječni obrok, prema zahtjevima i mogućnostima roditelja.

f) Siromašnoj djeci nastojat ćemo osigurati topli obrok preko Centra za socijalnu skrb, Caritasa i Gradskog poglavarstva. 14 učenika naše škole uključen je u projekt „ Osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva „.

g) O učenicima putnicima brinut ćemo surađujući s roditeljima, nadležnim gradskim službama i „Velebit tours-om“

h) O estetskom i ekološkom uređenju školskog prostora vodit ćemo cijelu školsku godinu dužnu pažnju da se sve uređuje i da bude čisto.

Za estetski i ekološki zahtjev zaduženi su učitelji biologije i likovne kulture. Učitelji i učenici oplemenjivat će izvanučionički prostor.

9. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

Nadnevak	Naziv	Nositelji aktivnosti	Način realizacije
RUJAN			
04.09.	Doček i priredba dobrodošlice za učenike I. razreda	Pedagoginja Voditelji i članovi INA nižih razreda	Priredba
04.09.	Sveta misa – katehetska nedjelja	Vjeroučitelji i vjeroučenici	Sudjelovanje na svetoj misi
5.9.	Međunarodni dan pismenosti	Knjižničarka	Uređenje panoa
21.9.	Međunarodni dan mira	Razrednici knjižničarka	Pano, plakat
LISTOPAD „Glagoljajmo u listopadu“ „15. 10. – 15. 11. Mjesec hrvatske knjige“			
2.10.	Međunarodni dan nenasilja (UN)	Razrednici	
2.10. (2.-8.10.)	Međunarodni dan djeteta Dječji tjedan	RN	
4.10.	Svjetski dan zaštite životinja	RN profesori Prirode, Biologije,	Panoi, izrada plakata

		HJ-a	
5.10.	Svjetski dan nastavnika	Izlet (nenastavni radni dan)	
13.10.	Obilježavanje Dana zahvalnosti za plodove zemlje	Vjeroučitelji, razrednici s razredima	Kulturni program, blagoslov kruha Izložba u Katedrali u suradnji s udrugom Mrva sriće
18.10.	Dan kravate	RN	
20.10.	Svjetski dan jabuka (Svjetski dan kuhara)	RN	Zidne novine, likovne izložbe Uređenje razrednih panoa
23.10.	Međunarodni dan školskih knjižnica 170. obljetnica hrvatskog kao službenog jezika u Hrvatskoj	RN, profesori HJ-a, pedagoginja, školska knjižničarka	Prvi razredi u knjižnici. Početak projekata: <i>Čitajmo prvašićima</i>, „Školski čitateljski klubovi“ Uređenje panoa, zidne novine
27.10.	Svjetski dan audiovizualne baštine (UNESCO)	RN, profesori HJ-a, razrednici, školska knjižničarka	Gledanje filmova koji predstavljaju audiovizualnu baštinu (hrvatsku/svjetsku); Uređenje panoa

31.10.	Obilježavanje blagdana Svih Svetih	Voditelji škola, vjeroučitelji, Vijeće učenika, razrednici	Polaganje vijenca na centralni križ na mjesnom groblju, paljenje svijeća za poginule branitelje, preminule uč., učitelje i zaposlenike škole
STUDENI „Dan glagoljice“ – 10.11.			
10. 11.	Dani glagoljice	Voditelji – mentori	Radionice za učenike/ izložba napravljenog tijekom listopada u radionicama i izvannastavnim aktivnostima
11.11.(sub.) (13.11. pon)	Dan hrvatskih knjižnica	Školska knjižničarka, RN	Početak projekta „Knjižničarka na terenu“ u Svetom Jurju i Krasnu.
13.11. 16.11.	Svjetski dan ljubaznosti Međunarodni dan za snošljivost (toleranciju)	razrednici	Panoi, razredne debate/parlaonice...
18.11.	Dan sjećanja na žrtvu Vukovara	Učitelji povijesti, razrednici	Zidne novine, panoi Aktualna minuta Paljenje svijeća
20.11. 24.11.	Sveopći dječji dan Dan hrvatskog kazališta	Školska knjižničarka, prof.GK RN	Mjuzikl učenika petog razreda „Život nije siv“ – poklon školi Kazalište „Lutonjica“ i predstava Frkafuljak, za učenike nižih razreda

PROSINAC Ususret Božiću			
1. 12.	Večer matematike	Učitelji razredne nastave, učitelji matematike	Radionice za učenike i roditelje
2.12.	Međunarodni dan ukidanja ropstva	Razrednici knjižničarka	Pano, knjige (čitanje i razgovor)
6.12.	Sveti Nikola	RN	
8.-15.12.	Tjedan solidarnosti	Karitativna skupina, vjeroučitelji	Sakupljanje hrane i novca za potrebite.
9. 12.	Dan čovjekovih prava	razrednici	
22.12.	Obilježavanje Božića	Svi	Dan otvorenih vrata/ priredba
2018.– Europska godina kulturne baštine - 460 godina kule Nehaj			
SIJEČANJ			
27.01.	Dan sjećanja na Holokaust i sprječavanja zločina protiv čovječnosti	Učitelji povijesti, HJ.	Zidne novine, panoi, analiza književnih djela i filmova
	ŠKOLSKI SUSRET LIDRANO	voditelji dramskih, novinarskih i literarnih grupa	Scensko stvaralaštvo Literarno i novinarsko stvaralaštvo
26.1.	Povodom Noći muzeja – Matineja Noći muzeja	razrednici RN	Posjet muzeju/radionica

VELJAČA			
Tijekom veljače	ZNANOSTMLADIMA	Voditelji dodatnih nastava	Prijava za sudjelovanje Vremenišk. i župan. natjecanja Analiza postignuća učenika
14.02	Međunarodni dan sigurnog interneta Međunarodni dan darivanja knjiga	Stručna služba knjižničarka	Predavanje za učenike
15.02.	100. dan škole	svi	Integrirani dan
17.02 (sub.)	Obilježavanje Gavranove smrti	učenici - predstavnici razrednih odjela u Senju	Sudjelovanje na gradskoj komemoraciji u Krivom Putu
17.02.	Obilježavanje rođenja S.S.Kranjčevića	Aktiv HJ	Prezentacija projekta: Senjske književne šetnje (terenska nastava)
21.02.	Međunarodni dan materinskog jezika	Aktiv HJ RN, INA	
22.02.	„dan ružičastih majica“-protiv nasilja u školama	Razrednici, stručna služba	
27.02.	Maškare u Senju	RN	
OŽUJAK			

1.03.	Hrvatski dan nepušenja	Sanja Tomljanović.	Projekcija „ Opasnosti od pušenja „
2.3.	Svjetski (ekumenski) dan molitve	Vjeroučiteljice	
11.-17.03.	Dani hrvatskoga jezika	Učitelji hrvatskog jezika,učenici viših razreda, knjižničarka	Zidne novine Tematsko predavanje Jezični kviz
14.3.	Dan broja pi	Učiteljice Matematike	
Tijekom ožujka	Obilježavanje nadolazećeg Uskrsa	Učenici likovnih skupina, kreativnih radionica	panoi
19.04.	Svjetski dan očeva	RN	
20.03.	Međunarodni dan sreće Međunarodni dan kazališta za djecu i mlade Svjetski dan pripovijedanja	RN Knjižničarka	Čitanje igrokaza u knjižnici, razgovor o pročitanoj i radionica.

21.03.	Svjetski dan lutkarstva Svjetski dan pjesništva Međunarodni dan zaštite šuma i drveća	RN INA	Razgovor s pjesnikom (Kako se piše pjesma) Panoi
22.03.	Svjetski dan voda	RN, razrednici; INA	Panoi Eksperimentalni rad, biološka i kemijska analiza vode u sklopu Ekološke grupe
TRAVANJ			
19.4.	Povodom Svjetskog dana voda(22.3.) i Dana planeta Zemlje(22.4.)	RN	<i>Priča koja drži vodu - predstava</i>
23.04.	Svjetski dan knjige i autorskog prava Dan grada Senja	knjižničarka Mali čakavci Stručni aktiv učitelja društvenih i humanističkih predmeta: povijesti, geografije i vjeronauka	Noć i matineja knjige Susret s književnikom Ča? Kviz Ča? Senj Ča? Ča Preentacija projekta „Vremeplov – sa Zorom po Senju“
24.04.	Dan škole	SVI	Sportski susreti učenika Školska priredba
SVIBANJ			
11.05	Svjetski dan pisanja pisama	Literarne skupine, dodatna nastava HJ	

13.05.	Majčin dan	RN, razrednici	
15.05.	Međunarodni dan obitelji	RN razrednici	
18.5.	Međunarodni dan očaranosti biljkama	RN INA	
LIPANJ			
01.06.	Predstavljanje školskog lista	Uredništvo	Predstavljanje putem Radio Senja i školskog razglasa
	Svečana podjela svjedodžbi učenicima osmih razreda	Razrednici	Kulturni program
tijekom godine	EKO ŠKOLA EKO PATROLA	Branka Zrinski, Sanja Tomljanović	Brigaoekološkojzaštiti I uređenju šk.prostora
tijekom godine	ŠKOLSKI LIST	Franciska Tomljanović	Sakupljanje učeničkih uradaka

10. Plan i program rada Š.Š.K. „Uskok“ Senj za šk. godinu 2017./2018.

- Održati godišnju skupštinu kluba - *listopad*
- Evidencija grupa i članova Š.Š.K. - *rujan – listopad*
- Međurazredna natjecanja:
 - PŠ u nogometu od 5. do 8. razreda – *listopad*
 - PŠ u rukometu od 5. do 8. razreda (m,ž) - *listopa*
 - PŠ u stolnom tenisu od 5. do 8. Razreda (m,ž) – *prosinac*
 - PŠ u šahu od 2. do 8. Razreda – pojedinačno – *siječanj*

Obilježavanje Dana škole i Dana grada – *travanj*

- Izbor ekipe i sportaša škole

- Odabir i priprema ekipe za županijska natjecanja u nogometu, rukometu, stolnom tenisu, šahu i krosu(m,ž) - *tijekom godine*
- Organizacija županijskog natjecanja u rukometu i nogometu - *ožujak*
 - Obilježavanje Dana zdravlja - *svibanj*
- Pratiti rad sportaša - *stalno*
 - Poboljšati suradnju sa sportskim klubovima u gradu i županiji - *stalno*

PRILOZI

Sastavni dijelovi Godišnjeg plana i programa rada škole su:

1. Godišnji planovi i programi rada učitelja
2. Mjesečni planovi i programi rada učitelja
3. Plan i program rada razrednika
4. Izvedbeni program knjižničara
5. Plan i program produženog boravka
6. Prilagođeni planovi i programi rada za učenike s teškoćama
7. Rješenja o tjednim zaduženjima odgojno-obrazovnih radnika
8. Školski preventivni programi
9. Raspored sati

Na osnovi članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 38. Statuta Osnovne škole Silvija Strahimira Kranjčevića Senj, a na prijedlog ravnateljice škole, Školski odbor na sjednici održanoj 30. rujna 2017. godine donosi

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ZA 2017./ 18. ŠKOLSKU GODINU.

Ravnateljica škole:

Predsjednica Školskog odbora:

Rosanda Bilović, prof.

Andreja Kartelo Nekić, prof.